



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВИТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2024

№ 2152

г. Завитинск

О внесении изменения в
постановление администрации
Завитинского муниципального
округа от 24.09.2014 № 365/1

В целях актуализации муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа», утвержденной постановлением администрации Завитинского муниципального округа от 24.09.2014 № 365/1

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Завитинского муниципального округа от 24.09.2014 № 365/1 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа» (с изменениями от 07.07.2022 № 600) следующее изменение:

Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Завитинского муниципального округа от 16.12.2024 № 2061.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный портал правовой информации Завитинского муниципального округа» и размещению на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://zavadm.amurobl.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Завитинского
муниципального округа

С.С.Линевич

Исполнитель:

Начальник финансового отдела
администрации Завитинского
муниципального округа

О.Н.Кийченко

Согласовано:

Главный специалист-юриисконсульт отдела
по правовым и социальным вопросам
администрации Завитинского
муниципального округа

С.Е.Талашова

Начальник отдела экономического
развития и муниципальных закупок
администрации Завитинского
муниципального округа

А.В. Захария

Председатель комитета по
управлению муниципальным имуществом
Завитинского муниципального округа

С.В. Квартальнов

Первый заместитель главы администрации
Завитинского муниципального округа

А.Н.Мацкан

Приложение № 3
к муниципальной программе
"Повышение эффективности деятельности
органов местного самоуправления Завитинского
муниципального округа"

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансирования	код бюджетной классификации			Оценка расходов (тыс. руб.)													
			ГРБС	Рз	Пр	ЦСР	Всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
								год	год	год	год	год	год	год	год	год	год	год	год
Муниципальная программа:	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа		000	0000	6100000000	690262,55	25016,40	24845,55	28943,00	29725,90	33275,70	41767,90	112484,60	68316,20	75754,40	87460,10	81336,40	81336,40	
		ОБ				17147,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2422,10	3535,80	3740,00	3724,90	3724,90	
		РБ				673114,85	25016,40	24845,55	28943,00	29725,90	33275,70	41767,90	112484,60	65894,10	72218,60	83720,10	77611,50	77611,50	
Подпрограмма 1	Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского муниципального округа	Всего	004	0000	6110000000	263354,10	20990,70	20976,40	24640,70	24332,80	28151,60	31745,70	63200,90	9158,20	9355,10	10326,80	10237,60	10237,60	
		ОБ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		РБ				263354,10	20990,70	20976,40	24640,70	24332,80	28151,60	31745,70	63200,90	9158,20	9355,10	10326,80	10237,60	10237,60	
Основное мероприятие 1.1.	Обслуживание муниципального долга округа	Всего	004	0106	610200170	5092,90	819,00	855,00	1360,50	802,90	1051,70	203,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		ОБ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		РБ				5092,90	819,00	855,00	1360,50	802,90	1051,70	203,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.2	Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	Всего	004	1401	61.1.04.00000	69599,90	10002,00	10002,00	10398,30	4774,80	13650,30	8555,00	12217,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		ОБ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		РБ				69599,90	10002,00	10002,00	10398,30	4774,80	13650,30	8555,00	12217,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.3.	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности поселений	Всего	004	1403	61.1.03.00000	90292,60	4818,70	4818,70	6682,90	13449,70	7223,50	13611,90	39687,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		ОБ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		РБ				90292,60	4818,70	4818,70	6682,90	13449,70	7223,50	13611,90	39687,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Подпрограмма 3	Развитие муниципальной службы в Завитинском муниципальном округе	Всего	002	0000	6130000000	257826,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45690,10	50111,00	55966,30	53029,70	53029,70
		ОБ				17147,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2422,10	3535,80	3740,00	3724,90	3724,90
		РБ				240679,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43268,00	46575,20	52226,30	49304,80	49304,80
Основное мероприятие 3.1	Обеспечение функций органов местного самоуправления	Всего	002	0104	61.3.01.0000	155217,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35456,70	37847,00	42977,00	38936,50	38736,50
		ОБ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		РБ				193953,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35456,70	37847,00	42977,00	38936,50	38736,50
Основное мероприятие 3.2.	переаттестация объектов вычислительной техники	Всего	002	0104	61.3.02.000000	1075,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	782,00	93,40	0,00	200,00	
		ОБ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		РБ				1075,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	782,00	93,40	0,00	200,00	
Основное мероприятие 3.3.	финансовое обеспечение государственных полномочий по организационному обеспечению деятельности административных комиссий	Всего	002	0113	61.3.03.000000	5958,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1198,30	1195,20	1198,30	1183,20	1183,20
		ОБ				5958,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1198,30	1195,20	1198,30	1183,20	1183,20
		РБ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.4.	Обеспечение функционирования должностей не отнесенных к должностям муниципальной службы	Всего	002	0113	61.3.04.000000	44477,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7485,90	7481,40	8973,10	10268,30	10268,30
		ОБ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		РБ				44477,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7485,90	7481,40	8973,10	10268,30	10268,30
Основное мероприятие 3.5.	расходы на оплату администрации округа членских взносов в ассоциацию муниципальных образований Амурской области	Всего	002	0113	61.3.05.000000	433,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77,40	74,00	81,80	100,00	100,00
		ОБ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		РБ				433,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77,40	74,00	81,80	100,00	100,00

Приложение
к постановлению
администрации
Завитинского
муниципального
округа
от 27.12.2024 № 2152

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАВИТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
(далее—муниципальная программа)**

Паспорт муниципальной программы

1.	Наименование муниципальной программы	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа
2.	Координатор муниципальной программы	Финансовый отдел администрации Завитинского муниципального округа
3.	Координаторы подпрограмм	Финансовый отдел администрации Завитинского муниципального округа Комитет по управлению муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа Администрация Завитинского муниципального округа
4.	Участники муниципальной программы	Финансовый отдел администрации Завитинского муниципального округа Комитет по управлению муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа Администрация Завитинского муниципального округа
5.	Цель (цели) муниципальной программы	Совершенствование деятельности органов местного самоуправления округа и повышение качества управления
6.	Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Завитинского муниципального округа 2. Обеспечение эффективного управления муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа, в том числе земельными ресурсами округа 3. Исполнение отдельных переданных государственных полномочий Амурской области
7.	Перечень подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы	1. Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского муниципального округа. 2. Повышение эффективности использования муниципального имущества Завитинского муниципального округа. 3. Развитие муниципальной службы в Завитинском муниципальном округе
8.	Этапы (при их наличии)	Сроки реализации программы 2015-2026 годы

	и сроки реализации муниципальной программы в целом и в разрезе подпрограмм	
9.	Объемы ассигнований бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований бюджета на реализацию муниципальной программы в 2015–2026 годах составляет – 690262,55 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 25016,40 тыс. рублей; 2016 год – 24845,55 тыс. рублей; 2017 год – 28943,00 тыс. рублей; 2018 год – 29725,90 тыс. рублей; 2019 год – 33275,70 тыс. рублей; 2020 год – 41767,90 тыс. рублей; 2021 год – 112484,60 тыс. рублей; 2022 год – 68316,20 тыс. рублей; 2023 год – 75754,40 тыс. рублей; 2024 год – 87460,10 тыс. рублей; 2025 год – 81336,40 тыс. рублей; 2026 год – 81336,40 тыс. рублей.
10.	Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	1. Место Завитинского муниципального округа в рейтинге муниципальных образований Амурской области, по комплексной оценке, эффективности деятельности органов исполнительной власти муниципального образования не ниже 1 ежегодно во всем периоде реализации муниципальной программы. 2. Увеличение доли расходов бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ в общем объеме расходов бюджета, без учета целевых безвозмездных поступлений до 90 процентов к концу 2026 года. 3. Увеличение доли используемых районных объектов в общем количестве районных объектов до 99,5 к концу 2026 года.

1. Характеристика сферы реализации муниципальной программы

Местное самоуправление представляет собой один из важнейших институтов гражданского общества. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Органы местного самоуправления Завитинского муниципального округа при реализации полномочий по решению вопросов местного значения столкнулись с рядом проблем, среди которых наиболее актуальными являются:

- 1) наличие в районном имущественном комплексе имущества, не используемого для реализации полномочий округа;
- 2) отсутствие государственной регистрации прав на некоторые объекты районной собственности, в том числе на земельные участки;
- 3) ветхое, неудовлетворительное состояние части объектов, многие объекты недвижимого имущества капитально не ремонтировались с момента постройки;
- 4) низкая конкурентоспособность районных предприятий и невысокая доходность используемого имущества;
- 5) отсутствие эффективной системы по государственному (муниципальному) управлению, учету и контролю использования земель сельскохозяйственного назначения на территории Завитинского муниципального округа;

- б) низкий уровень внедрения инструментов программно-целевого принципа бюджетирования;
- 7) наличие в бюджете неэффективных расходов.

Учитывая вышеуказанное, появилась необходимость в разработке муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа» для решения экономических, социальных задач, укрепления финансовой системы, создания эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения округа.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Основными приоритетными направлениями в сфере реализации муниципальной программы являются:

- своевременный учет и перераспределение имущества с целью обеспечения эффективного использования районных объектов и уменьшения затрат, связанных с арендой имущества у сторонних организаций;
- обеспечение своевременности и полноты поступления в бюджет доходов от использования имущества, земельных участков, находящихся в собственности округа, и земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено;
- вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемого имущества, находящегося в собственности Завитинского муниципального округа;
- обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Завитинского муниципального округа,
- эффективное управление муниципальным долгом Завитинского муниципального округа.

Исходя из этого, определены цели муниципальной программы:

- обеспечение эффективного управления муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа, в том числе земельными ресурсами Завитинского муниципального округа и земельными участками, право государственной собственности на которые не разграничено;
- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Завитинского муниципального округа;

Развитие и совершенствование форм межведомственного взаимодействия.

Для достижения поставленных целей необходимо решать следующие задачи:

- осуществление основных направлений государственной политики в области имущественных отношений;
- создание эффективной системы по муниципальному управлению, учету и контролю использования земельных ресурсов Завитинского муниципального округа и земельными участками, право государственной собственности на которые не разграничено;
- создание условий для повышения эффективности организации бюджетного процесса;
- эффективное управление муниципальным долгом Завитинского муниципального округа;
- обеспечение управления реализацией основных направлений муниципальной политики в финансовой и бюджетной сферах.

Ожидаемыми конечными результатами реализации муниципальной программы являются:

1. Выполнение плана поступлений в бюджет Завитинского муниципального округа средств от использования и продажи муниципального имущества Завитинского муниципального округа на 100 процентов.

2. Увеличение удельного веса объектов, на которые оформлено право собственности Завитинского муниципального округа, к общему количеству имущества, учтенного в Реестре, до 99,5 процентов.

3. Увеличение объемов поступлений в бюджет округа доходов от использования земельных ресурсов Завитинского муниципального округа и земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено, до 120 процентов.

4. Отношение объема дефицита бюджета к общему годовому объему доходов бюджета (без учета: безвозмездных поступлений; до 01.01.2017 года разницы между полученными и погашенными Завитинским районом бюджетными кредитами, предоставленными районному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета Завитинского муниципального округа), к 2020 году не более 5 процентов.

5. Сохранение исполнения расходных обязательств округа на уровне не менее 95 процентов.

3. Описание системы подпрограмм

Подпрограммы муниципальной программы предусматривают комплекс взаимосвязанных мер, направленных на достижение цели муниципальной программы, а также на решение наиболее важных текущих и перспективных задач, обеспечивающих эффективность деятельности органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа.

Целью подпрограммы 1 «Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского муниципального округа» является обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Завитинского муниципального округа.

Для достижения цели необходимо решение следующих задач:

1. Создание условий для повышения эффективности организации бюджетного процесса.

2. Эффективное управление муниципальным долгом Завитинского муниципального округа.

3. Создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления округа.

4. Обеспечение управления реализацией основных направлений государственной политики в финансовой и бюджетной сферах.

Целью подпрограммы 2 «Повышение эффективности использования муниципального имущества Завитинского муниципального округа» является обеспечение эффективного управления муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа, в т.ч. земельными ресурсами округа.

Достижение названной цели предусматривается за счет реализации следующих задач:

1. Осуществление основных направлений деятельности органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа в области имущественных отношений.

2. Совершенствование системы управления муниципальной собственностью Завитинского муниципального округа.

3. Обеспечение управления реализацией основных направлений государственной политики в области имущественных отношений.

Целью подпрограммы 3 «Развитие муниципальной службы в Завитинском муниципальном округе» является повышение эффективности деятельности Администрации.

Для достижения поставленной цели требуется решение задачи, заключающейся в исполнении отдельных переданных государственных полномочий Амурской области и создании условий для эффективной бесперебойной деятельности Администрации.

Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы приведена в приложении № 1 к муниципальной программе.

4. Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Муниципальная программа базируется на положениях:

- Конституции Российской Федерации;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Бюджетного послания Президента Российской Федерации о бюджетной политике;
- Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации 09.05.2017 № 203;
- Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Закона Амурской области от 13.12.2006 № 261-ОЗ «О государственной гражданской службе Амурской области»;
- Закона Амурской области от 31.08.2007 № 364-ОЗ «О муниципальной службе в Амурской области»;
- иных правовых актов Российской Федерации, Амурской области и Завитинского муниципального округа в сферах реализации муниципальной программы.

Кроме того, в период реализации муниципальной программы потребуются изменения правового регулирования на уровне округа в отдельных сферах реализации муниципальной программы. Это связано, прежде всего, с необходимостью приведения нормативно-правовых актов в соответствие с областным законодательством, а также совершенствования правового регулирования отдельных направлений государственной политики, в т.ч.:

- совершенствования системы распределения межбюджетных трансфертов;

Предполагаемые к принятию меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Планируемые показатели эффективности реализации муниципальной программы

Система показателей эффективности реализации программы приведена в приложении № 1 к муниципальной программе.

6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств бюджета Завитинского муниципального округа составит 87460,10 тыс. рублей, в том числе по подпрограммам:

- Подпрограмма 1. «Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского муниципального округа» - 263354,10 тыс. рублей;
- Подпрограмма 2 «Повышение эффективности использования муниципального имущества Завитинского муниципального округа» - 169081,65 тыс. рублей;
- Подпрограмма 3 «Развитие муниципальной службы в Завитинском муниципальном округе» - 257826,80 тыс. рублей.

Объем финансового обеспечения на реализацию муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.

7. Риски реализации муниципальной программы. Меры управления рисками.

В ходе реализации муниципальной программы возможны ее изменения (корректировка), вызванные внешними факторами, негативно влияющими на реализацию этой программы.

Сводный анализ рисков, их вероятности и силы влияния, а также мер по их минимизации при реализации муниципальной программы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Риски невыполнения программы

Негативный фактор	Способ минимизации рисков
Изменение федерального (регионального) законодательства в области земельных отношений и управления муниципальным имуществом, в области предоставления государственных и муниципальных услуг.	Проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральном (региональном) законодательстве и своевременная корректировка нормативных правовых актов.
Недостаточность получаемой информации об объектах учета от поселений округа.	Совершенствование системы взаимного обмена информацией.
Отсутствие финансирования (неполное финансирование) мероприятий муниципальной подпрограммы из различных источников.	Определение приоритетов для первоочередного финансирования.
Несоответствие (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы запланированным.	Проведение ежеквартального мониторинга эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы; анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы от запланированных.
Риск исполнителей. Связан с возникновением проблем в реализации подпрограммы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности исполнителей по предоставляемым работам (услугам) для муниципальных нужд.	Проведение постоянного контроля исполнителей по срокам и качеству предоставляемых работ (услуг) в соответствии с заключенными контрактами (договорами).
Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, которые могут привести к существенному ухудшению состояния объектов недвижимости, включая жилищный фонд, коммунальную инфраструктуру, земельные участки.	Страхование муниципального имущества и земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено. Отражение данных требований в договорах пользования муниципальным имуществом и земельными участками, право государственной собственности на которые не разграничено.

Принятие мер по управлению рисками осуществляется в процессе мониторинга реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности и результативности.

ПОДПРОГРАММА 1
«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
ФИНАНСАМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ ЗАВИТИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
(далее – подпрограмма)

Паспорт подпрограммы

1.	Наименование подпрограммы	Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского муниципального округа
2.	Координатор подпрограммы	Финансовый отдел администрации Завитинского муниципального округа
3.	Участники подпрограммы	Финансовый отдел администрации Завитинского муниципального округа
4.	Цель (цели) подпрограммы	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Завитинского муниципального округа
5.	Задачи подпрограммы	1. Эффективное управление муниципальным долгом Завитинского муниципального округа 2. Создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления округа 3. Обеспечение управления реализацией основных направлений муниципальной политики в финансовой и бюджетной сферах
6.	Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации подпрограммы 2015 – 2026 годы
7.	Объемы ассигнований бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований бюджета на реализацию подпрограммы составляет – 263354,10 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 20990,70 тыс. рублей; 2016 год – 20976,40 тыс. рублей; 2017 год – 24640,70 тыс. рублей; 2018 год – 24332,80 тыс. рублей; 2019 год – 28151,60 тыс. рублей; 2020 год – 31745,70 тыс. рублей; 2021 год – 63200,90 тыс. рублей; 2022 год – 9158,20 тыс. рублей; 2023 год – 9355,10 тыс. рублей; 2024 год – 10326,80 тыс. рублей; 2025 год – 10237,60 тыс. рублей; 2026 год – 10237,60 тыс. рублей.
8.	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Отношение объема дефицита бюджета к общему годовому объему доходов бюджета (без учета безвозмездных поступлений; до 01.01.2017 года разницы между полученными и погашенными Завитинским районом кредитами, предоставленными бюджету Завитинского района; снижения остатков

		<p>средств на счетах по учету средств бюджета Завитинского муниципального округа), к 2026 году не более 5 процентов.</p> <p>2. Сохранение исполнения расходных обязательств округа на уровне не менее 95 процентов.</p>
--	--	---

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Эффективное, ответственное и прозрачное управление общественными финансами имеет ключевое значение для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации экономики и социальной сферы, улучшения инвестиционного климата, и достижения других стратегических целей социально-экономического развития округа.

В последние годы процесс формирования системы управления муниципальными финансами округа осуществлялся в рамках проводимой в Российской Федерации бюджетной реформы. Осуществлялись последовательные процессы реформирования бюджетного процесса в целях совершенствования системы управления муниципальными финансами, повышения эффективности бюджетных расходов и перехода к новым методам бюджетного планирования, ориентированным на конечные, общественно значимые результаты. Основным результатом реализации бюджетных реформ стала выстроенная современная система управления общественными финансами:

- создана целостная нормативная правовая база, в т.ч. сформирована нормативная правовая база для повышения доступности и качества муниципальных услуг, внедрения муниципальных заданий, расширения самостоятельности и ответственности учреждений за их выполнение;

- осуществлен переход от годового к среднесрочному финансовому планированию;

- бюджетный процесс организован с учетом безусловного исполнения всех ранее принятых расходных обязательств;

- в межбюджетных отношениях используются единые принципы и формализованные методики;

- начато внедрение программно-целевых методов бюджетного планирования в районе;

- осуществляется мониторинг качества управления общественными финансами органами местного самоуправления округа;

- совершенствуются процедуры осуществления внутреннего финансового контроля и координируется контрольная деятельность органов местного самоуправления округа, осуществляющих внутренний финансовый контроль;

- автоматизирован процесс составления и исполнения бюджета.

При формировании основных параметров бюджета на очередной финансовый год определяются приоритеты и основные направления бюджетной и долговой политики. Реалистичность доходов и расходов бюджета обеспечивается в результате планирования их на основе социально-экономического развития округа.

В 2010-2012 годах была проведена фундаментальная реформа системы финансового обеспечения оказания муниципальных услуг. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» стал основополагающим документом для установления правового статуса муниципальных учреждений в форме казенных, бюджетных или автономных.

В целях реализации данного закона были разработаны и приняты нормативные правовые акты, обеспечивающие комплексное регулирование вопросов финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений.

После завершения переходного периода, установленного для изменения правового положения бюджетных учреждений с 1 января 2011 года по 1 января 2012 года, финансовое обеспечение деятельности бюджетных и автономных учреждений осуществляется путем

предоставления данным учреждениям субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета на основании бюджетной сметы.

Достоверность прогнозируемых расходов гарантируется ежегодной инвентаризацией расходных обязательств в ходе составления реестра расходных обязательств округа. Соответствие расходных обязательств полномочиям округа, оптимальное распределение бюджетных средств является основой устойчивости бюджетной системы.

В условиях ограниченности финансовых ресурсов и необходимости повышения эффективности расходования бюджетных средств возрастает актуальность повышения качества планирования бюджета и бюджетов поселений.

Важным условием для повышения эффективности бюджетных расходов является эффективное управление средствами на едином счете бюджета, которое необходимо для обеспечения своевременного поступления доходов в бюджет, осуществления кассовых выплат в установленные сроки и во избежание зачисления доходов на невыясненные поступления.

В качестве дополнительного источника средств, направляемых на обеспечение ликвидности единого счета бюджета, привлекаются временно свободные остатки средств, переданные ранее в виде субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, с последующим их возвратом на счета указанных учреждений.

Бюджетная отчетность об исполнении бюджета округа формируется в соответствии с нормативными документами Министерства финансов Российской Федерации и представляется в министерство финансов Амурской области в установленные сроки.

С 2011 года финансовым отделом администрации Завитинского муниципального округа проводится ежегодный мониторинг качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета. Рейтинг главных распорядителей средств бюджета подлежит обязательному размещению в информационной системе «Официальный сайт Завитинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Финансовый менеджмент включает в себя анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса. Положение по организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, определено в соответствии с приказом финансового отдела администрации Завитинского района от 31.12.2010 № 38 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Завитинского района».

Оценка качества финансового менеджмента служит для главных распорядителей бюджетных средств ориентиром для проведения работы по совершенствованию внутренних процедур финансового менеджмента.

Одним из элементов повышения эффективности бюджетных расходов является развитие информационной системы управления муниципальными финансами округа.

Мероприятия по автоматизации бюджетного процесса, реализованные финансовым отделом администрации Завитинского муниципального округа, позволили обеспечить:

- подключение всех главных распорядителей средств бюджета к единой базе данных по планированию и исполнению бюджета;
- информационное взаимодействие с органами Федерального казначейства, Федеральной налоговой службы Российской Федерации, министерством финансов Амурской области;
- необходимое быстрое действие работы программных комплексов с использованием новых информационных технологий, мониторинг исполнения бюджета в режиме реального времени для участников бюджетного процесса.

В 2012 году Минфином области создана централизованная информационно-технической платформа для автоматизации процессов хранения, обработки и получения

оперативной информации об исполнении бюджета и бюджетов поселений на базе системы «АЦК-Финансы».

Таким образом, получен своевременный эффективный инструмент для повышения качества и эффективности управления бюджетным процессом, оперативного получения исчерпывающей информации для принятия взвешенных управленческих решений и повышения оперативности снижения затрат на проведение операций на всех этапах указанной деятельности.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики в округе для обеспечения стабильности и сбалансированности бюджета невозможно без соблюдения бюджетных ограничений по уровню дефицита бюджета.

В соответствии со статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации дефицит бюджета муниципального образования не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений. Для соблюдения требований бюджетного законодательства необходим постоянный контроль уровня дефицита бюджета.

Одним из важных инструментов обеспечения экономической и финансовой стабильности является продуманная и взвешенная долговая политика в муниципальном округе.

Основные цели долговой политики - недопущение рисков возникновения кризисных ситуаций при исполнении бюджета, поддержание размеров и структуры муниципального долга округа в объеме, обеспечивающем возможность гарантированного выполнения обязательств по его погашению и обслуживанию.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о разграничении расходных полномочий к компетенции органов местного самоуправления отнесено решение значительного круга вопросов, в существенной степени, определяющих качество жизни граждан, проживающих на соответствующей территории.

Динамика основных параметров сферы реализации задачи «Создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления округа» за последние годы и их текущие значения представлены в таблице 2.

Таблица 2

Количественные параметры сферы реализации задачи «Создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления округа» в 2009-2012 годах

Наименование	2009 год	2010 год	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5
Количество муниципальных образований, получивших: - дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	10	10	10	10
Объем распределенной решением Завитинского Совета народных депутатов о районном бюджете: - дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, тыс. руб.	21008,0	18860,0	19141,5	15401,8
Число поселений, имевших нарушения бюджетного законодательства, количество нарушений, не устраненных на конец года и по итогам года	0	0	0	0
Число поселений, допустивших просроченную кредиторскую	1	3	0	0

В настоящее время Федеральным законом от 07.05.2013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», внесены изменения в Бюджетный кодекс Российской Федерации, которые предусматривают создание правовой базы для перехода к формированию бюджета на основе муниципальных программ.

В то же время, несмотря на развитие в последние годы нормативного правового регулирования и методического обеспечения бюджетных правоотношений, к настоящему времени процесс формирования целостной системы управления общественными финансами еще не завершен.

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что в настоящее время в сфере управления общественными финансами сохраняется ряд недостатков, ограничений и нерешенных проблем, в том числе:

1) низкий уровень внедрения инструментов программно-целевого принципа бюджетирования;

2) увеличение муниципального долга Завитинского муниципального округа;

3) наличие просроченной кредиторской задолженности в бюджетах поселений;

4) низкое качество управления муниципальными финансами в ряде поселений;

5) наличие в местных бюджетах неэффективных расходов, в т.ч. сохранение превышения органами местного самоуправления установленных нормативов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих области и содержание органов местного самоуправления области.

Основные проблемы в сфере реализации подпрограммы связаны с нормативным регулированием бюджетного процесса, реализацией принципов эффективного и ответственного управления общественными финансами, что предполагает:

- четкое и однозначное определение ответственности и полномочий участников бюджетного процесса;

- наличие и соблюдение формализованных требований к ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности;

- установление для каждого главного распорядителя средств бюджета системы целей, задач и результатов деятельности, обеспечивающих реализацию приоритетов и целей государственной политики;

- обеспечение самостоятельности и ответственности главных распорядителей средств бюджета, их структурных подразделений и учреждений при планировании и достижении результатов использования бюджетных ассигнований в рамках установленных финансовых ограничений;

- использование конкурентных принципов распределения бюджетных средств, в том числе с учетом достигнутых и планируемых результатов использования бюджетных ассигнований;

- регулярное проведение финансового менеджмента с поддержкой мер по его повышению.

Основными тенденциями развития управления муниципальными финансами и муниципальным долгом являются:

- совершенствование нормативного правового регулирования и методологического обеспечения бюджетного процесса, в т.ч. создание правовой базы для перехода к формированию бюджета на основе муниципальных программ;

- совершенствование процессов формирования и организации исполнения бюджета;

- оптимизация действующих расходных обязательств;

- совершенствование кассового исполнения бюджета;

- повышение эффективности и результативности бюджетных расходов;

- повышение качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета;
- повышение открытости и доступности информации о финансовой деятельности и финансовом состоянии публично-правовых образований Завитинского муниципального округа;
- минимизация долговых обязательств бюджета и расходов на обслуживание муниципального долга;
- повышение самостоятельности органов местного самоуправления;
- повышение качества управления муниципальными финансами.

Также в сфере реализации подпрограммы сформированы такие приоритеты, как обеспечение достоверности, актуальности, прозрачности и доступности информации о состоянии общественных финансов.

2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Приоритетами муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

1) Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы округа путем:

- формирования бюджетов с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджетной системы, основанных на реальных оценках;
- обеспечения исполнения расходных обязательств Завитинского муниципального округа, своевременное принятие решений в целях сохранения сбалансированности и устойчивости бюджетной системы округа;
- принятия новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и с учетом сроков и механизмов их реализации;
- недопустимости увязки в ходе исполнения бюджетов объемов расходов бюджетов с определенными доходными источниками;
- полноты учета и прогнозирования финансовых и других ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей муниципальной политики округа;
- создания и поддержания необходимого финансового резерва – Резервного фонда администрации Завитинского муниципального округа, и иных резервов на исполнение расходных обязательств.

2) Создание условий для повышения эффективности деятельности публично-правовых образований по выполнению муниципальных функций и обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, увеличению их доступности и качества, которое реализуется путем:

- координации стратегического и бюджетного планирования;
- формирования муниципальных программ округа исходя из четко определенных долгосрочных целей социально-экономического развития, индикаторов их достижения и действующих долгосрочных бюджетных ограничений;
- включения паспортов муниципальных программ Завитинского муниципального округа в состав материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период;
- переход к формированию и утверждению расходов бюджета в разрезе муниципальных программ Завитинского муниципального округа, исполнение бюджета на программной основе;
- повышение технической оснащенности и обеспеченности программными продуктами участников бюджетного процесса в целях автоматизации их работы.

3) Создание условий для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета, должно осуществляться за счет развития методологии

финансового менеджмента в секторе муниципального управления, а также критериев оценки (мониторинга) его качества.

4) Эффективное управление муниципальным долгом Завитинского муниципального округа.

5) Необходимость внедрения передовых технологий в практику управления муниципальными финансами, обеспечивающих эффективное и качественное предоставление муниципальных услуг.

Для перехода к формированию и исполнению бюджета в «программном» виде необходимо:

- изменение бюджетной классификации, направленное на увязку расходов с целями и планируемыми результатами муниципальной политики в структуре муниципальных программ округа;

- изменение порядка составления проекта бюджета;

- определение и законодательное закрепление формата утверждения решения о бюджете, а также состава вносимых вместе с проектом бюджета материалов.

Целью подпрограммы является обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Завитинского муниципального округа.

Ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы являются:

1. Отношение объема дефицита бюджета к общему годовому объему доходов бюджета (без учета: безвозмездных поступлений; до 01.01.2017 года разницы между полученными и погашенными Завитинским районным кредитами, предоставленными бюджету Завитинского района; снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета Завитинского муниципального округа), к 2026 году не более 5 процентов.

2. Сохранение исполнения расходных обязательств округа на уровне не менее 95 процентов.

3. Описание системы основных мероприятий

Основное мероприятие 1.1. «Обслуживание муниципального долга Завитинского муниципального округа».

В связи с необходимостью обеспечения финансирования дефицита бюджета через осуществление внутренних заимствований и ростом муниципального долга округа возрастают соответственно расходы на его обслуживание.

Данное мероприятие предполагает планирование расходов бюджета в объеме, необходимом для полного и своевременного исполнения обязательств округа по выплате процентных платежей по муниципальному долгу округа.

Результатом этого является экономически обоснованная стоимость обслуживания муниципального долга, которая в 2014-2026 годах будет соответствовать требованиям статьи 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Важным направлением совершенствования системы управления муниципальным долгом является управление долговыми обязательствами, позволяющее оптимизировать стоимость обслуживания и сопряженные с ними риски, а также способствовать проведению долговой политики округа.

Основное мероприятие 1.2. «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений» направлено на решение проблемы необходимости обеспечения равного доступа граждан к муниципальным услугам, оказываемым на территориях поселений и тем самым обеспечение соблюдения прав и законных интересов граждан, гарантированных Конституцией Российской Федерации действующим законодательством Российской Федерации, Амурской области и нормативными правовыми актами.

Поселения имеют различный уровень доходов в зависимости от географических, демографических и иных особенностей, что не позволяет многим из них обеспечить предоставление гражданам муниципальных услуг на надлежащем уровне за счет средств местных бюджетов. В целях решения данной проблемы необходимо поддерживать

минимально гарантированный уровень бюджетной обеспеченности поселений округа при распределении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.

Распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений осуществляется с учетом требований бюджетного законодательства, исходя из равноправия субъектов бюджетных правоотношений, в соответствии с единой и формализованной методикой, утвержденной Законом Амурской области от 11.10.2011 № 529-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Амурской области».

Расчет распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений производится на основе официальной статистической информации, предоставляемой федеральными органами статистики, согласованной с органами местного самоуправления по результатам сверки исходных данных, ежегодно проводимой министерством финансов области.

Важной особенностью механизма выравнивания бюджетной обеспеченности поселений являются принятые меры, направленные на создание условий для повышения уровня бюджетной обеспеченности и обеспечения устойчивого исполнения местных бюджетов:

- распределение решением о районном бюджете объема дотаций между бюджетами поселений на плановый период;
- недопущение перераспределения дотаций между бюджетами поселений в течение текущего финансового года и каждого года планового периода.

Основное мероприятие 1.3. «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности поселений» направлено на обеспечение сбалансированности бюджетов тех поселений, у которых в процессе исполнения их бюджетов возникают непредвиденные ситуации, негативно влияющие на сбалансированность бюджетов.

Распределение иных межбюджетных трансфертов утверждается на очередной финансовый год и плановый период решением о бюджете исходя из нормативов финансовых затрат. В течение финансового года иные межбюджетные трансферты могут быть увеличены исходя из оценки исполнения бюджетов на основе критериев, от которых зависит обеспечение сбалансированности бюджетов поселений в определенных условиях.

Непосредственное участие муниципальных образований в реализации данного мероприятия предусматривает:

- недопущение просроченной кредиторской задолженности по расходам бюджетов поселений, а в случае ее наличия - проведение работы по ее сокращению;
- наращивание доходной базы отстающих по бюджетной обеспеченности поселений с целью снижения дефицита бюджетов поселений;
- недопущение принятия необеспеченных расходных обязательств;
- обеспечение соответствия объема расходных обязательств реальным доходным источникам и источникам покрытия дефицита бюджета.

Основное мероприятие 1.4. «Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления».

Реализация основного мероприятия направлена на руководство и управление в финансовой и бюджетных сферах и включает в себя:

- обеспечение деятельности и выполнение функций финансовым отделом администрации Завитинского муниципального округа по проведению государственной политики и осуществление межотраслевого управления в финансовой и бюджетной сферах, составление и организация исполнения бюджета, координация деятельности иных исполнительных органов местного самоуправления округа в финансовой и бюджетной сферах;
- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти области, органами местного самоуправления области, юридическими и физическими лицами;
- организация взаимодействия финансового отдела администрации Завитинского

муниципального округа как ответственного исполнителя муниципальной программы с органами местного самоуправления округа в целях достижения эффективности их деятельности.

Система основных мероприятий и плановых показателей реализации подпрограммы приведена в приложении № 1 к муниципальной программе.

Сведения о предполагаемых к принятию основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем ассигнований бюджета на реализацию подпрограммы составляет 263354,10 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год – 20990,70 тыс. рублей;
2016 год – 20976,40 тыс. рублей;
2017 год – 24640,70 тыс. рублей;
2018 год – 24332,80 тыс. рублей;
2019 год – 28151,60 тыс. рублей;
2020 год – 31745,70 тыс. рублей;
2021 год – 63200,90 тыс. рублей;
2022 год – 9158,20 тыс. рублей;
2023 год – 9355,10 тыс. рублей;
2024 год – 10326,80 тыс. рублей;
2025 год – 10237,60 тыс. рублей;
2026 год – 10237,60 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий подпрограммы из различных источников финансирования приведены в приложении № 3 к муниципальной программе.

5. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы

Показателями эффективности реализации подпрограммы являются:

1. Отношение объема дефицита бюджета к общему годовому объему доходов бюджета (без учета безвозмездных поступлений; до 01.01.2017 года разницы между полученными и погашенными Завитинским районом кредитами, предоставленными бюджету Завитинского района; поступлений от снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета), к 2026 году не более 15 процентов.

Индикатор определяется как:

объем дефицита бюджета / общий годовой объем доходов бюджета X 100 процентов.

2. Сохранение исполнения расходных обязательств округа на уровне не менее 95 процентов.

Индикатор определяется как:

Объем исполненных расходных обязательств округа / Объем утвержденных расходных обязательств округа X 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 1.1. «Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса» позволит сохранить показатель «Количество норм Положения о бюджетном процессе в Завитинском районе, не соответствующих федеральному бюджетному законодательству и законодательству Амурской области» на уровне 0 единиц. Также реализация данного основного мероприятия позволит создать нормативную правовую базу Завитинского муниципального округа для формирования и исполнения бюджета на основе муниципальных программ.

Реализация основного мероприятия 1.2. «Организация планирования бюджета» позволит достичь в 2026 году к 2013 году следующих показателей:

- удельный вес бюджетных ассигнований на основе расходных обязательств Завитинского муниципального округа в общем объеме расходов будет сохраняться на уровне 100 процентов. Показатель определяется как:

объем ассигнований бюджета на основе расходных обязательств Завитинского муниципального округа / общий объем ассигнований бюджета X 100 процентов.

- увеличение доли главных распорядителей средств бюджета, имеющих индекс качества финансового менеджмента выше среднего до уровня более 50 процентов. Показатель определяется как:

количество главных распорядителей средств бюджета, имеющих индекс качества финансового менеджмента выше среднего/ общее количество главных распорядителей средств бюджета X 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 1.3. «Организация и обеспечение исполнения бюджета, ведение бюджетного учета, формирование бюджетной отчетности» позволит сохранить во всем периоде реализации подпрограммы:

- соотношения объема отказанных платежных документов к общему количеству проверенных документов на уровне менее 30 процентов. Показатель определяется как:

количество отказанных платежных документов/ количество проверенных платежных документов X 100 процентов.

- удельный вес бюджетной отчетности, представленной в установленные министерством финансов Амурской области сроки на уровне 100 процентов. Показатель определяется как:

объем бюджетной отчетности, представленной в установленные Министерством финансов Амурской области сроки/ общий объем бюджетной отчетности, представляемой в министерство финансов Амурской области X 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 1.4. «Исполнение судебных актов по взысканию денежных средств за счет казны Завитинского муниципального округа» позволит сохранить во всем периоде реализации подпрограммы долю исполненных судебных актов по взысканию денежных средств за счет казны Завитинского муниципального округа к общему количеству судебных актов по взысканию денежных средств за счет казны Завитинского муниципального округа на уровне 100 процентов. Показатель определяется как:

количество исполненных судебных актов по взысканию денежных средств за счет казны Завитинского муниципального округа/общее количество судебных актов по взысканию денежных средств за счет казны Завитинского муниципального округа X 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 2.1. «Обслуживание муниципального долга округа» позволит сохранить во всем периоде реализации подпрограммы долю расходов на обслуживание муниципального долга Завитинского муниципального округа в общем объеме расходов бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на уровне менее 15 процентов. Показатель определяется как:

объем расходов на обслуживание муниципального долга Завитинского муниципального округа / общий объем расходов бюджета X 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 2.2. «Контроль за реализацией муниципальных контрактов об открытии кредитной линии позволит сохранить долю просроченных долговых обязательств в общем объеме полученных кредитных ресурсов в соответствии с заключенными муниципальными контрактами во всем периоде реализации программы на уровне 0 процентов. Показатель определяется как:

объем просроченных долговых обязательств / общий объем полученных кредитных ресурсов в соответствии с заключенными муниципальными контрактами X 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 1.1. «Повышение эффективности управления муниципальными финансами» позволит сохранить количество поселений округа, имеющих нарушения норм Бюджетного кодекса Российской Федерации в размере 0 единиц.

Реализация основного мероприятия 1.2. «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений» позволит сохранить во всем периоде реализации подпрограммы величину соотношения между расчетной бюджетной обеспеченностью наиболее обеспеченного и наименее обеспеченного поселения не более 20 раз. Показатель определяется как:

расчетная бюджетная обеспеченность наиболее обеспеченного поселения округа / расчетная бюджетной обеспеченностью наименее обеспеченного поселения округа.

Реализация основного мероприятия 1.3. «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности поселений округа» позволит сохранить в 2020 году по отношению к 2014 году количество поселений, в которых дефицит бюджета превышает уровень, установленный Бюджетным кодексом Российской Федерации в размере 0 единиц.

Реализация основного мероприятия 1.4. «Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления» во всем периоде реализации подпрограммы позволит сохранить размер балла по результатам мониторинга финансового менеджмента по финансовому отделу администрации Завитинского муниципального округа на уровне не ниже высшего балла комплексной оценки по результатам мониторинга финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета.

Таким образом, основными итогами реализации подпрограммы станут:

1. Повышение обоснованности, эффективности и прозрачности бюджетных расходов.
2. Разработка проекта, соответствующего требованиям бюджетного законодательства решения о бюджете на очередной год и плановый период.
3. Качественная организация исполнения бюджета, снижение уровня нарушений бюджетного законодательства.
4. Достижение приемлемых и экономически обоснованных объема и структуры муниципального долга Завитинского муниципального округа.
5. Сокращение разрыва в бюджетной обеспеченности поселений округа, повышение эффективности использования бюджетных средств и соблюдение в муниципальных образованиях требований бюджетного законодательства, а также повышение качества управления муниципальными финансами.
6. Стопроцентное достижение целей, выполнения задач, основных мероприятий и показателей (индикаторов) подпрограммы.

ПОДПРОГРАММА 2

«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗАВИТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

(далее – подпрограмма)

Паспорт подпрограммы

1	Наименование подпрограммы	Повышение эффективности использования муниципального имущества Завитинского муниципального округа
2	Координатор подпрограммы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа
3	Участники муниципальной программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа
4	Цель (цели) подпрограммы	Обеспечение эффективного управления муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа, в том числе земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена
5	Задачи подпрограммы	1. Осуществление основных направлений государственной политики в области имущественных отношений 2. Совершенствование системы управления

		<p>муниципальной собственностью Завитинского муниципального округа</p> <p>3. Создание эффективной системы по муниципальному управлению, учету и контролю использования земельных ресурсов Завитинского муниципального округа и земельными участниками, право гос. собственности на которое не разграничено.</p> <p>4. Обеспечение управления реализацией основных направлений государственной политики в сфере имущественных отношений</p>
6	Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации подпрограммы 2015- 2026 годы
7	Объемы ассигнований областного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	<p>Объем ассигнований бюджета Завитинского муниципального округа на реализацию подпрограммы составляет –169081,65 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 год – 4025,70 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 3869,15 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 4302,30 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 5393,10 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 5124,10 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 10022,20 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 49283,70 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 13467,90 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 16288,30 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 21167,00 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 18069,10 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 18069,10 тыс. руб.</p>
8	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>1. Выполнение плана поступлений в бюджет Завитинского муниципального округа средств от использования и продажи муниципального имущества Завитинского муниципального округа на 100 процентов</p> <p>2. Увеличение удельного веса объектов, на которые оформлено право собственности Завитинского муниципального округа к общему количеству муниципального имущества, учтенного в Реестре до 99,5 процентов</p> <p>3. Увеличение объемов поступлений в бюджет Завитинского муниципального округа доходов от использования земельных ресурсов Завитинского муниципального округа и земельных участков, право гос. собственности на которое не разграничено, до 100 процентов.</p>

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Управление муниципальной собственностью является неотъемлемой частью деятельности администрации Завитинского муниципального округа по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения Завитинского муниципального округа.

В соответствии со статьей 49 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местных бюджетов, а также имущественные права муниципальных образований.

В соответствии с Положением «Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью Завитинского муниципального округа», утверждённым решением Совета народных депутатов Завитинского муниципального округа от 17.02.2022 № 81/9, организацию и обеспечение реализации администрацией Завитинского муниципального округа полномочий в сфере формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляет уполномоченное лицо в сфере управления имуществом – комитет по управлению муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа Амурской области (далее комитет по управлению имуществом).

Для реализации основных направлений деятельности комитетом по управлению имуществом разработана подпрограмма «Повышение эффективности использования муниципального имущества Завитинского муниципального округа», основной целью которой является обеспечение эффективного управления муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа, а также земельными ресурсами Завитинского муниципального округа.

Реализация указанной подпрограммы позволит обеспечить достижение цели, а также решить основные проблемы управления в области имущественных и земельных отношений на территории Завитинского муниципального округа.

В качестве имеющихся на сегодняшний день нерешенных проблем следует отметить следующее:

- 1) наличие муниципального имущества, не используемого для реализации полномочий Завитинского муниципального округа;
- 2) отсутствие государственной регистрации прав на объекты незавершенного строительства муниципальной собственности Завитинского муниципального округа, а также отсутствие регистрации муниципальной собственности Завитинского муниципального округа на земельные участки под объектами;
- 3) неудовлетворительное состояние объектов, многие объекты недвижимого имущества капитально не ремонтировались с момента постройки;
- 4) списание объектов, ремонт которых нецелесообразен.

Для эффективного использования муниципального имущества необходимо осуществлять мероприятия по вовлечению в хозяйственный оборот имущества, находящегося в муниципальной казне Завитинского муниципального округа Амурской области. Также достижение эффективного использования возможно за счет перераспределения муниципального имущества между муниципальными учреждениями, передачи его в муниципальную и федеральную собственность, собственность Амурской области, реализации излишнего и неиспользуемого для нужд муниципального имущества и списания имущества, находящегося в неудовлетворительном техническом состоянии. Своевременное проведение данных мероприятий позволит более эффективно использовать муниципальное имущество, а также уменьшить налоговую базу по налогу на имущество и снизить расходы бюджета Завитинского муниципального округа на содержание данного имущества.

С целью осуществления контроля за использованием муниципального имущества Завитинского муниципального округа, обеспечения основы для организации единой системы учёта и управления объектами муниципального имущества комитетом по управлению имуществом сформирован и ведётся Реестр муниципального имущества Завитинского муниципального округа. Реестр утверждён решением Совета народных депутатов Завитинского муниципального округа от 18.04.2024 № 257/28.

На 01.12.2024 в Реестре зарегистрировано 2168 объектов недвижимого имущества, в том числе:

- объекты недвижимости, закреплённые за учреждениями округа – 35;
- объекты недвижимости, закреплённые за предприятиями округа – 0;
- объекты недвижимости, находящиеся в казне округа – 233;
- жилые помещения (квартиры), закреплённые за учреждениями округа – 34;
- жилые помещения (квартиры), находящиеся в казне – 760;
- объекты коммунального хозяйства, закреплённые за учреждениями – 16;
- объекты коммунального хозяйства, находящиеся в казне – 176;
- объекты дорожно-мостового хозяйства, находящиеся в казне – 248.
- земельных участка, в том числе:
 - 666 земельных участков, находящихся в казне округа;
 - 21 земельный участок, закреплённый за учреждениями округа.

В Реестре учитываются 599 объектов движимого имущества, в том числе:

- автотранспортные средства, учитываемые в казне – 17;
- особо ценное, автотранспортные средства – 73;
- движимое имущество, стоимость которого превышает 150 000 руб. – 321;
- особо ценное движимое имущество – 188.

**Информация о движении имущества
за период с 01 января 2023 года по 01 января 2024 года**

	Количество объектов недвижимости		Расшифровка изменений
	на 01.01.2023	на 01.01.2024	
1. Объекты недвижимости			
1.1. Объекты недвижимости, закреплённые за учреждениями округа на праве оперативного управления	35	35	
1.2. Объекты недвижимости, закреплённые за предприятиями округа на праве хозяйственного ведения	3	0	- 3 передано в казну округа, в связи с ликвидацией предприятия
1.3. Объекты недвижимости, находящиеся в казне округа	232	233	Исключены из Реестра 7 объектов в связи с: - снятием с ГКУ – 6; - перевод в жилые помещения - 1. Включены в Реестр 8 объектов в связи с : - регистрацией права собственности – 8;
1.4. Жилые помещения (квартиры), закреплённые за учреждениями округа на праве оперативного управления	36	34	- 2 квартира переданы в казну
1.5. Жилые помещения (квартиры), находящиеся в казне округа	722	760	Исключен из Реестра 57 объект недвижимости: Включены в Реестр 95 объектов.
1.6. Объекты коммунального хозяйства, закреплённые за	1	16	

учреждениями округа			
1.7. Объекты коммунального хозяйства, находящиеся в казне округа	196	176	- 5 объектов списаны
1.8. Объекты дорожно-мостового хозяйства	249	248	-1 исключена, снято с ГКУ
ИТОГО:	1475	1502	
2. Земельные участки			
2.1. Земельные участки, находящиеся в казне округа	629	666	- 5 земельных участков исключены из реестра в связи с переходом права собственности; + 37 земельных участков включены в реестр в связи с регистрацией права собственности
2.2. Земельные участки, закреплённые за учреждениями округа	21	21	
ИТОГО:	650	687	
3. Объекты движимого имущества			
3.1. Автотранспортные средства. Казна.	22	17	- 4 транспортных средства приватизированы -1 передана по договору пожертвования
3.2. Автотранспортные средства. Особо ценное движимое имущество, закреплённое за автономными и бюджетными учреждениями	72	73	+2 приобретены -1 передана по договору пожертвования
3.3. Движимое имущество, стоимость которого более 150000 руб.	311	321	+ 10 объектов включены в реестр.
3.4. Особо ценное движимое имущество, закреплённое за автономными и бюджетными учреждениями	153	188	+ 35 объектов включены в реестр.
Итого:	558	599	

Имущество казны закреплено за физическими и юридическими лицами на праве аренды, безвозмездного пользования, по концессионному соглашению.

На 01.12.2024:

- заключено и действует договоров аренды - 24 в отношении 119 объектов недвижимости;

- заключено и действует договоров безвозмездного пользования - 13 в отношении 151 объекта недвижимости;

- заключено и действует 4 концессионных соглашений в отношении 61 объекта.

Решением Совета народных депутатов Завитинского муниципального округа от 28.04.2022 № 106/10 (с изменениями от 27.06.2022 № 134/11, 26.08.2022 № 143/12, , от 23.12.2022 № 179/16, от 02.05.2023 № 195/19, от 20.06.2023 № 202/20, от 26.10.2023 № 218/22, от 23.11.2023 № 227/23, от 25.12.2023 № 238/25, от 14.02.2024 № 246/26, от 27.06.2024 № 265/29, от 23.10.2024 № 287/31) утверждён Прогнозный план приватизации муниципального имущества Завитинского муниципального округа на 2022 – 2025 годы, в который включено 36 объектов:

№ п/п	Наименование муниципального имущества	Характеристика муниципального имущества	Начальная цена продажи имущества (без учета НДС), руб.	Сумма реализации имущества (без учета НДС), руб.	Дата продажи (заключение договора)
1	Нежилое здание (г. Завитинск, ул. Станционная, 1)	Здание одноэтажное, кирпичное, с кадастровым номером 28:12:010310:137, общей площадью 305,9 кв.м., 1994 года постройки, требуется капитальный ремонт. Системы отопления и электроснабжения, дверные и оконные проемы отсутствуют	80 000,00	84 000,00	20.07.2022
	Нежилое здание (г. Завитинск, ул. Станционная, 1)	Здание одноэтажное, кирпичное, с кадастровым номером 28:12:010310:134, общей площадью 245 кв.м., 1994 года постройки, требуется капитальный ремонт. Системы отопления и электроснабжения, дверные и оконные проемы, полы отсутствуют.	65 000,00	68 250,00	
	Сооружение (г. Завитинск, ул. Станционная, 1)	Сборные железобетонные панели высотой 2,50 см, протяженностью 364 м., с кадастровым номером 28:12:010310:140, 1994 года постройки, в удовлетворительном состоянии	20 000,00	21 000,00	
	Земельный участок (г. Завитинск, ул. Станционная, з/у 1 А)	Кадастровый номер 28:12:010308:113, общей площадью 2172 кв.м.,	40 000,00	42 000,00	
	Итого:			205 000,00	
2	Здание многоквартирного дома (признанного аварийным и подлежащим сносу) под разбор (г. Завитинск, ул. Степная, 13 А)	Стройматериалы (бетонные плиты, кирпич, железобетонные блоки) от разбора здания МКД общей площадью 1445,2	220 000,00	220 000,00	30.03.2023
3	Жилое помещение №1 (г. Завитинск, пер. Леонова, д. 15)	Жиле помещение общей площадью 46,4 кв. м., с кадастровым номером 28:12:010507:128, признанное аварийным и непригодным для проживания, расположенные в одноэтажном жилом доме 1967 года постройки.	27 000,00	28 350,00	22.07.2022
	Жилое помещение №2 (г. Завитинск, пер. Леонова, д. 15)	Жиле помещение общей площадью 46,4 кв. м., с кадастровым номером 28:12:010507:127, признанное аварийным и непригодным для проживания, расположенные в одноэтажном жилом доме 1967 года постройки.	27 000,00	28 350,00	
	Земельный участок (г. Завитинск, пер. Леонова, д. 15)	Кадастровый номер 28:12:010507:137, общей площадью 930 кв.м., вид разрешенного использования – ведение личного	10 000,00	10 500,00	

		подсобного хозяйства			
		Итого:	64 000,00	67 200,00	
4	Нежилое здание (с. Болдыревка, пер. Школьный, 6)	Одноэтажное здание общей площадью 120 кв.м., 1971 года постройки в удовлетворительном состоянии. Инженерные коммуникации: центральное отопление, кадастровый номер 28:12:020206:244	50 000,00	93 500,00	21.03.2023
	Земельный участок (с. Болдыревка)	Кадастровый номер 28:12:020206:243, общей площадью 269 кв.м., вид разрешенного использования – обслуживание автотранспорта	15 000,00	17 000,00	
	Итого:		65 000,00	110 500,00	
5	Здание овощехранилища, (г. Завитинск, в/г № 12)	Нежилое одноэтажное подземное здание общей площадью 93 кв.м., 1961 года постройки в неудовлетворительном состоянии. Инженерные коммуникации отсутствуют, кадастровый номер 28:12:000000:838	32 000,00		
	Земельный участок (г. Завитинск, в/г № 12)	Кадастровый номер 28:12:020501:17, общей площадью 206 кв.м., вид разрешенного использования – овощехранилище	10 000,00		
	Итого:		42 000,00		
6	ГАЗ 31105	2006 года изготовления, 63043992, отсутствует, 31105060111088, цвет белый, ПТС 52МЕ314023	38 000,00		
7	Трактор МТЗ-80Л	1982 года производства, заводской номер машины, идентификационный номер машины (VIN или PIN) - 231276, отсутствует, тип двигателя – двигатель внутреннего сгорания, модель, номер двигателя – Д 240, 449536, паспорт самоходной машины и других видов техники RU СВ 259030 от 13.02.2019	193 000,00	193 000,00	18.11.2022
8	КО-440-2	2009 года выпуска, ПТС 52 МТ 954870, идентификационный номер (VIN) - XVL48321390001291, наименование (тип ТС) - мусоровоз, модель, № двигателя - Д245.7Е3 472598, шасси (рама) № 33090090981631, кузов (кабина, прицеп) № 33070090167880	200 000,00	227 500,00	17.05.2024
9	Трактор Т-40 АМ	1988 года выпуска, заводской № машины (рамы) 304608, двигатель № 471011, цвет – синий, паспорт самоходной машины и других видов техники АА № 457769 от 14.07.2000	100 000,00	175 000,00	18.11.2022
10	ГАЗ СА3 3507 грузовой самосвал	1990 года выпуска, идентификационный номер (VIN) – ХТН531400L1355405, модель, № двигателя 90721, шасси (рама) № 1355405, кузов (кабина, прицеп) № отсутствует, цвет кузова – зеленый, паспорт транспортного средства 28 КМ 766886 от 11.08.2004	37 000,00	37 000,00	01.08.2022
11	Автогрейдер ДЗ-122 А	год ввода 2005, ПТС RU СВ 007619; технические данные: № двигателя, № шасси, № кузова: 126896, 12200337, цвет - желтый	155 000,00	155 000,00	04.10.2023
12	УАЗ-220694	2007 года выпуска, спец. пассажирское, ПТС - 73 МН 804238, идентификационный номер (VIN) -	180 000,00	180 000,00	18.11.2022

		ХТТ22069480423690, наименование (тип ТС) - спец. пассажирское, модель, № двигателя - 42130Н*71005555, шасси (рама) № 37410080445009, кузов (прицеп) № 22060070228409			
13	Автобус прочее ГАЗ - 322171	идентификационный номер (VIN) Х96322171D0757218, 2013 г.в., модель № двигателя *421640*D0603097* шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 322121D0534040, цвет кузова – жёлтый, паспорт транспортного средства (дубликат) 28 РН 873490	239 000,00	250 950,00	08.08.2022
14	Автомобиль "Волга" ГАЗ 3110	1998 года ввода, ПТС 52 ЕК 827149; № двигателя, № шасси, № кузова:40210D*W3384191; 0755973; 0178517; цвет - серый	32 000,00		
15	УАЗ-315142	2002 года выпуска, ПТС 73 КК 840017, идентификационный номер (VIN) - ХТТ31514220010130, наименование (тип ТС) - легковой а/м, модель, № двигателя - ЗМЗ-4021Р № 20023669, шасси (рама) № 31510020123291, кузов (кабина, прицеп) № 31514020010497, цвет кузова роял-синий	130 000,00	130 000,00	29.12.2023
16	ВАЗ 21063 СЕДАН	1990 года изготовления, идентификационный номер машины (VIN) – ХТА210630L2411318, модель, № двигателя 21011-1276389, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 2411318, цвет кузова – серо-голубой, паспорт транспортного средства 28 КМ 766441 от 30.07.2005	28 000,00		
17	ПАЗ 32053-70	2010 года выпуска, ПТС - 52 НВ404521, идентификационный номер (VIN) - Х1М3205СХА0006401, наименование (тип ТС) - автобус для перевозки детей, модель, № двигателя - 523400 А1008818, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № Х1М3205СХА0006401	300 000,00	300 000,00	18.11.2022
18	ПАЗ 32053-70	2010 года выпуска, ПТС - 52 НВ 404517, идентификационный номер (VIN) - Х1М3205СХА0006383, наименование (тип ТС) - автобус для перевозки детей, модель, № двигателя - 523400 А1009307, шасси (рама) № отсутствует, кузов (прицеп) № Х1М3205СХА0006383	300 000,00		
19	ПАЗ 32053	2005 года выпуска, автобус, ПТС - 52 МВ 482726, идентификационный номер (VIN) - Х1М32053050007716, наименование (тип ТС) - автобус, модель, № двигателя - 523400 51021047, шасси (рама) № отсутствует, кузов (прицеп) № 50007716	200 000,00		
20	ПАЗ 32053-70	2012 г.в., ПТС - 52 НН 995702, идентификационный номер (VIN) - Х1М3205СХС0004610, наименование (тип ТС) - автобус для перевозки детей, модель, №			

		двигателя - 523400 C1006520, шасси (рама) № отсутствует, кузов (прицеп) № X1M3205CXC0004610			
21	Нежилое здание (с. Камышенка, ул. Школьная, 8)	Одноэтажное здание 1983 года постройки, общей площадью 122,2 кв.м, в удовлетворительном состоянии. Инженерные коммуникации: теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение – автономное, электроснабжение, кадастровый номер 28:12:020908:128	80 000,00	84 000,00	23.08.2022
	Земельный участок (с. Камышенка)	Общей площадью 1688 кв.м, кадастровый номер 28:12:020908:396	23 000,00	24 150,00	
	Итого:		103 000,00	108 150,00	
22	Склад (с. Болдыревка, пер. Южный, 1)	Одноэтажное здание 1972 года постройки, общей площадью 56 кв.м, в удовлетворительном состоянии. Инженерные коммуникации: печное отопление, кадастровый номер 28:12:000000:1324	28 000,00	29 400,00	23.08.2022
	Земельный участок (с. Болдыревка)	Общей площадью 1012 кв.м, кадастровый номер 28:12:020206:367	21 000,00	22 050,00	
	Итого:		49 000,00	51 450,00	
23	Нежилое здание (с. Успенковка, ул. Центральная, 76)	Одноэтажное здание 1979 года постройки, общей площадью 178,3 кв.м, в неудовлетворительном состоянии. Инженерные коммуникации отсутствуют, кадастровый номер 28:12:000000:741	28 000,00	29 400,00	22.08.2022
	Земельный участок (с. Успенковка)	Общей площадью 501 кв.м, кадастровый номер 28:12:020904:317	23 000,00	24 150,00	
	Итого:		51 000,00	53 550,00	
24	Нежилое здание (с. Камышенка, ул. Школьная, 10)	Одноэтажное здание 1979 года постройки в неудовлетворительном состоянии, общей площадью 251,7 кв.м.. Инженерные коммуникации отсутствуют, кадастровый номер 28:12:020908:243	39 000,00	19 500,00	26.07.2023
	Земельный участок (с. Камышенка, ул. Школьная, 10)	Общей площадью 1920 кв.м, кадастровый номер 28:12:020908:12	17 000,00	8 500,00	
	Итого:		56 000,00	28 000,00	
25	Нежилое здание (с. Албазинка, ул. Центральная, 4)	Одноэтажное здание 1976 года постройки в удовлетворительном состоянии, общей площадью 67,4 кв.м.. Инженерные коммуникации: теплоснабжение автономное, электроснабжение, кадастровый номер 28:12:020807:189	72 000,00		
	Земельный участок (с. Албазинка)	Общей площадью 447 кв.м., кадастровый номер 28:12:020807:525	9 000,00		
	Итого:		81 000,00		
26	Нежилое здание (с. Болдыревка, ул. Октябрьская, 32 В)	Одноэтажное здание 1984 года постройки в удовлетворительном состоянии, общей площадью 150,3 кв.м. Инженерные коммуникации: печное отопление, электроснабжение, кадастровый номер 28:12:020205:152	96 000,00	96 000,00	18.11.2022
	Земельный участок (с. Болдыревка)	Общей площадью 424 кв.м, кадастровый номер 28:12:020205:323	17 000,00	17 000,00	

	Итого:		113 000,00	113 000,00	
27	Нежилое здание (с. Белый Яр, ул. Центральная, 13)	Одноэтажное здание 1970 года постройки в удовлетворительном состоянии, общей площадью 314,8 кв.м. Инженерные коммуникации: теплоснабжение и водоснабжение автономное, электроснабжение, водоотведение – септик, кадастровый номер 28:12:020704:282	100 000,00	50 000,00	26.07.2023
	Земельный участок (с. Белый Яр, ул. Центральная, 13)	Общей площадью 3065 кв.м, кадастровый номер 28:12:020704:11	24 000,00	12 000,00	
	Итого:		124 000,00	62 000,00	
28	Котельная (с. Преображеновка, ул. Центральная, д. 24 А)	Нежилое здание общей площадью 69 кв.м, одноэтажное, кирпичное, с кадастровым номером 28:12:021003:225, 2001 года постройки в удовлетворительном состоянии, инженерные коммуникации отсутствуют	34 000,00	20 400,00	26.07.2023
	Помещение гаража (с. Преображеновка, ул. Центральная, д. 24 А, пом. 2)	Нежилое здание общей площадью 57,1 кв.м, одноэтажное, кирпичное, с кадастровым номером 28:12:021003:226, 2001 года постройки в удовлетворительном состоянии, инженерные коммуникации отсутствуют	30 000,00	18 000,00	
	Земельный участок (с. Преображеновка, ул. Центральная, д. 24 А)	Общей площадью 231 кв.м, кадастровый номер 28:12:021003:8	10 000,00	6 000,00	
	Итого:		74 000,00	44 400,00	
29	Автомобиль – мастерская 47953-000010-21	2010 года выпуска, ПТС 52 НВ 265128, идентификационный номер (VIN) - XUL47953GB0000105, модель, № двигателя - Д2457Е3*545166, шасси (рама) № 330900В0994173, кузов (кабина, прицеп) № 330700В0179820, цвет кузова белый	304 000,00	304 000,00	14.04.2023
30	Нежилое помещение (с. Демьяновка, ул. Нижняя, д. 13, пом. 2)	Нежилое помещение общей площадью 79.7 кв.м, расположено в одноэтажном здании 1991 года постройки в удовлетворительном состоянии. Инженерные коммуникации: печное отопление; кадастровый номер 28:12:021109:30	49 000,00	49 000,00	03.07.2023
	Земельный участок (с. Демьяновка, ул. Нижняя, з/у 13/2)	Общей площадью 400 кв.м, кадастровый номер 28:12:021109:14	7 000,00	7 000,00	
	Итого:		56 000,00	56 000,00	
31	Здание поликлиники (г. Завитинск, ул. Чапаева, д. 18)	Двухэтажное кирпичное здание общей площадью 529,5 кв.м, 1979 года постройки в удовлетворительном состоянии. Инженерный коммуникации: отключены. Кадастровый номер 28:12:010319:362	893 000,00	446 500,00	25.03.2024
	Земельный участок (г. Завитинск, ул. Чапаева, д. 18)	Общей площадью 2099 кв.м, кадастровый номер 28:12:010319:142	134 000,00	67 000,00	
	Итого:		1 027 000,00	513 500,00	
32	Нежилое здание (г. Завитинск, ул. Завитинская, д. 120)	Стройматериалы от разбора здания водонапорной башни общей площадью 29 кв.м, 1960 года постройки (кирпич, металлоконструкции)	10 000,00		
33	Нежилое здание (г. Завитинск, ул.	Двухэтажном здании общей площадью 1533,5 кв.м, 1939 года	12 000 000,00		

	Красноармейская д. 56)	постройки в состоянии, требующем ремонта. Инженерные коммуникации отсутствуют; кадастровый номер 28:12:010564:41			
	Земельный участок (г. Завитинск, ул. Красноармейская д. 56)	Общей площадью 12331 кв.м, с кадастровым номер 28:12:010564:11	2 000 000,00		
	Итого:		14 000 000,00		
34	Помещение – квартира (г. Завитинск, ул. Юбилейная, д. 3, кв. 1)	Строительные материалы (деревянные доски, брус, шифер) от разбора жилого помещения общей площадью 30,8 кв.м, с кадастровым номером 28:12:010518:125, расположенного в здании жилого дома 1980 года постройки	15 000,00	15 000,00	11.08.2023
35	Автоцистерна ГА35312	1991 года; модель, № двигателя 5311-169726; № шасси - 1336672; цвет кузова (кабины) – зеленый, тип двигателя бензиновый. ПТС 28 КМ 766761	105 000,00		
36	Здание общежития под разбор (г. Завитинск, в/г № 12	Стройматериалы (бетонные плиты, кирпич, железобетонные блоки) от разбора здания общежития 1986 года постройки, с кадастровым номером 28:12:000000:842, общей площадью 2625 кв.м	220 000,00		
37	Здание многоквартирного жилого дома (г. Завитинск, ул. Кооперативная, 55)	Стройматериалы (деревянные доски, брус, шифер) от разбора здания многоквартирного жилого дома 1959 года постройки, с кадастровым номером 28:12:010523:87, общей площадью 116,3 кв.м	30 000,00	30 000,00	21.10.2024
38	Трактор ЮМЗ-6	год производства – 1984, заводской номер машины, идентификационный номер (VIN или PIN) 365217, модель, номер двигателя Д-65, цвет машины – желто-зеленый, паспорт самоходной машины и других видов техники RU СВ 007784 от 28.05.2018.	63 000,00	63 000,00	03.09.2024
39	ШЕВРОЛЕ НИВА	2005 г.в., ПТС 63 МЕ 134458, идентификационный номер (VIN) - X9L21230060108982, наименование (тип ТС) - легковой, модель, № двигателя - ВА3 2123, 0119761, шасси (рама) № отсутствует, кузов (прицеп) № 0108982	195 000,00	234 000,00	15.04.2024
40	Нежилое здание (г. Завитинск, ул. Комсомольская, строение 47Д)	Одноэтажное здание 1998 года постройки с кадастровым номером 28:12:010555:239, общей площадью 380,5 кв.м. Инженерные коммуникации отсутствуют	318 000,00	318 000,00	26.08.2024
	Земельный участок (г. Завитинск, ул. Комсомольская, з/у 47Д)	Общей площадью 1438 кв.м, с кадастровым номером 28:12:010555:43	32 000,00	32 000,00	
	Итого:		350 000,00	350 000,00	
41	Нежилое здание (г. Завитинск, ул. Куйбышева, зд. 5Б)	Одноэтажное здание 1983 года постройки с кадастровым номером 28:12:010313:382, общей площадью 39,4 кв.м. Инженерные коммуникации отсутствуют	132 000,00	132 000,00	26.08.2024
	Земельный участок (г. Завитинск, ул. Куйбышева, з/у 5 Б)	Общей площадью 42 кв.м, с кадастровым номером 28:12:010313:384	13 000,00	13 000,00	
	Итого:		145 000,00	145 000,00	
42	Автобус для перевозки детей ПАЗ 32053-70	2011 года, цвет желтый, идентификационный номер (VIN)			

		X1M3205CXB0005249, номер двигателя 523400 B1006663, номер кузова (кабины, прицепа) X1M3205CXB0005249, ПТС 52НК 578248			
43	Здание жилого дома (признанного аварийным и подлежащим сносу) под разбор (г. Завитинск, ул. Орудийная, д. 28)	Стройматериалы (деревянные доски, брус, шифер) от разбора здания жилого дома 1986 года постройки с кадастровым номером 28:12:010204:158, общей площадью 110,4 кв.м	37 000,00		
44	Жилое помещение, признанное непригодным для проживания (г. Завитинск, ул. Кирпичная, д. 1, кв. 1)	Помещение расположено в одноэтажном деревянном здании 1968 года постройки в состоянии непригодном для проживания. Инженерные коммуникации отсутствуют, кадастровый номер 28:12:010504:193, общей площадью 35,4 кв.м	21 600,00		
	Земельный участок (г. Завитинск, ул. Кирпичная, з/у 1/1)	Общей площадью 270 кв.м, с кадастровым номером 28:12:010504:194	21 000,00		
Итого:			43 600,00		

В соответствии с Прогнозным планом приватизации в 2024 году приватизированы 3 автотранспортных средства и недвижимое имущество – 7 (в том числе 3 земельных участка).

По остальным объектам приватизация продолжится в 2025 году.

Общий доход от приватизации муниципального имущества Завитинского муниципального округа в 2024 году составил – 1 693,000 тыс. руб.

В соответствии с Законом Амурской области от 11.04.2005 № 472-ОЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в 2024 году комитетом за счёт средств областного, федерального бюджетов для детей – сирот была приобретена одна квартира на общую сумму 2 195 000 рублей 00 копеек.

Эффективное управление муниципальным имуществом невозможно без принятия мер по обновлению основных фондов, проведению капитального и текущего ремонтов объектов недвижимости, списанию и замене имущества, ремонт которого нецелесообразен. Своевременное проведение данных мероприятий позволит рациональнее использовать муниципальное имущество, а также снизить расходы бюджета Завитинского муниципального округа на содержание неиспользуемого имущества.

2. Приоритеты деятельности органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Основными принципами политики Завитинского муниципального округа в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью являются: законность и открытость деятельности органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа, подотчетность и подконтрольность, эффективность, целевое использование имущества, закрепленного за органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, а также переданного в пользование иным юридическим лицам и гражданам, обеспечение условий для развития конкуренции и отраслевое управление.

Основными приоритетными направлениями в сфере управления муниципальным имуществом до 2026 года являются:

- своевременный учет и перераспределение муниципального имущества Завитинского муниципального округа с целью обеспечения эффективного использования объектов имущества;

- обеспечение муниципальных учреждений имуществом, необходимым для организации их деятельности;
- обеспечение эффективного использования муниципального имущества и вовлечение его в хозяйственный оборот;
- осуществление мероприятий по контролю за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, с целью выявления неправомерно используемого, излишнего, неиспользуемого имущества, или используемого не по назначению, а также оценки эффективности его использования;
- обеспечение эффективного использования муниципального имущества муниципальными учреждениями посредством осуществления контроля за своевременным списанием муниципальными учреждениями имущества с целью уменьшения расходов бюджета на его содержание;
- обеспечение своевременности и полноты поступления в бюджет Завитинского муниципального округа доходов от использования имущества и земельных участков, находящихся в собственности Завитинского муниципального округа;
- вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Завитинского муниципального округа;
- приватизация муниципального имущества Завитинского муниципального округа, не задействованного в обеспечении выполнения полномочий органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа в целях оптимизации сектора экономики Завитинского муниципального округа;
- эффективное использование земель, находящихся в собственности Завитинского муниципального округа.

С учетом Стратегии социально-экономического развития Завитинского района, утвержденной решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 30.06.2014 №88/18. Основной стратегической целью подпрограммы является обеспечение эффективного управления муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа, в том числе земельными ресурсами.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач, позволяющих обеспечить рост доходов местного бюджета и оперативное решение вопросов местного значения:

- совершенствование порядка регистрации и учета муниципального имущества;
- разграничение муниципального имущества между сельскими поселениями;
- обеспечение сохранности и эффективности использования муниципального имущества;
- совершенствование существующей системы учета земель и методов управления в сфере земельных отношений;
- включение в реестр имущества, построенного и приобретенного за счет средств местного бюджета по полному учету объектов муниципальной собственности;
- выявление и включение в реестр муниципальной собственности неучтенного муниципального имущества;
- выявление земельных участков, расположенных в муниципальном образовании, используемых без оформленной земельно-правовой документации, в целях полного охвата всех юридических и физических лиц, предпринимателей земельными платежами (арендной платой, земельным налогом);
- взаимодействие с органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ним, с целью выявления новых землепользователей и собственников нежилых объектов недвижимости;
- увеличение доходов местного бюджета за счет поступлений арендной платы за землю;
- разграничение земельных участков по уровням собственности, для последующей регистрации права за муниципалитетом.

Приоритетными направлениями деятельности по достижению поставленных задач на период реализации Стратегии является:

1) проведение полной инвентаризации имущества, полный контроль со стороны управления имущественных отношений, сопоставление данных инвентаризации и выявление неучтенных объектов недвижимости;

2) приватизация муниципального имущества, не задействованного в обеспечении решения вопросов местного значения округа;

3) содействие главам поселений в завершении оформления невостробованных земельных долей в муниципальную собственность поселений;

4) содействие главам поселений в оформлении бесхозных объектов;

5) реализация прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества округа;

6) проведение оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества для последующей передачи в аренду;

7) вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в ведении сельсоветов, с дальнейшим предоставлением таких участков в аренду;

8) претензионная работа по взысканию арендной платы;

9) проведение технической инвентаризации муниципального недвижимого имущества для последующей регистрации права за муниципалитетом в Управлении Росреестр.

Ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы являются:

1. Выполнение плана поступлений в бюджет Завитинского муниципального округа средств от использования и продажи муниципального имущества Завитинского муниципального округа - 100 процентов.

2. Обеспечение государственной регистрации прав собственности Завитинского муниципального округа на все объекты, учтенные в реестре муниципального имущества Завитинского муниципального округа.

3. Увеличение поступлений в бюджет Завитинского муниципального округа доходов от использования земельных ресурсов и муниципального имущества.

4. Выявление и пресечение нарушений порядка использования и охраны земель.

3. Описание системы основных мероприятий

Для реализации задачи 1. «Осуществление основных направлений деятельности органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа в области имущественных отношений» необходимо выполнить следующие мероприятия:

Основное мероприятие 1.1. «Осуществление учета муниципального имущества».

Учет муниципального имущества осуществляется путем ведения информационной системы данных Реестра муниципального имущества Завитинского муниципального округа (далее - Реестр), который содержит полную информацию об объектах недвижимого и движимого имущества, земельных участках, находящихся в собственности Завитинского муниципального округа, а также об их правообладателях, что является основой для обеспечения эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом, принятия в отношении него управленческих решений.

Ведение Реестра осуществляется в соответствии с приказом Министерства экономического развития РФ от 30 августа 2011 г. № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

Выполнение данного мероприятия предусматривает внесение указанных сведений о муниципальном имуществе в Реестр в объеме, установленном законодательством.

Основное мероприятие 1.2. «Перераспределение имущества путем передачи его из федеральной собственности, государственной собственности Амурской области и муниципальной собственности в собственность Завитинского муниципального округа и наоборот»

Указанное мероприятие проводится в целях эффективного использования муниципального имущества, а также обеспечения в соответствии с законодательством, в том числе в рамках разграничения полномочий, федеральных органов и органов местного самоуправления имуществом, необходимым для исполнения полномочий, и предусматривает

проведение работы в соответствии с законодательством по безвозмездной передаче имущества из федеральной, областной собственности в собственность Завитинского муниципального округа, необходимого для осуществления полномочий и обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных организаций, с целью создания муниципальным организациям условий, стимулирующих их к повышению эффективности своей деятельности и улучшению качества оказания муниципальных услуг и исполнения полномочий, что позволит оптимизировать структуру муниципального имущества.

Основное мероприятие 1.3. «Обеспечение эффективного управления, распоряжения, использования и сохранности муниципального имущества».

Реализация указанного направления деятельности комитета по управлению имуществом предусматривает:

- проведение профилактических мероприятий по муниципальному земельному контролю на использованием по целевому назначению и сохранностью муниципального имущества с целью выявления неправомерно используемого, излишнего, неиспользуемого имущества или используемого не по назначению муниципального имущества, а также обеспечение мер по предупреждению нарушения порядка использования муниципального имущества, его незаконного выбытия из собственности Завитинского муниципального округа согласно Земельного Кодекса РФ, положения «об осуществлении муниципальному земельному контролю на территории Завитинского муниципального округа», Федеральный закон 248-ФЗ от 31.07.2020 « О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- осуществление контроля за поступлением в бюджет Завитинского муниципального округа доходов от использования имущества и земельных участков, находящихся в собственности Завитинского муниципального округа;

- максимальное вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемого имущества, находящегося в собственности Завитинского муниципального округа;

- закрепление в установленном порядке находящегося в собственности Завитинского муниципального округа имущества за муниципальными учреждениями, а также перераспределение излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества между органами местного самоуправления и подведомственными им муниципальными учреждениями;

- подготовка решений о списании муниципального имущества в соответствии с нормативно-правовыми актами Завитинского муниципального округа.

Для эффективного управления муниципальным имуществом необходимо осуществлять мероприятия по вовлечению в хозяйственный оборот муниципального имущества, находящегося в казне Завитинского муниципального округа.

Кроме того, эффективность управления муниципальным имуществом подразумевает принятие решений о перераспределении муниципального имущества, реализации излишнего и неиспользуемого для нужд Завитинского муниципального округа имущества. Своевременное проведение списания муниципального имущества позволит более эффективно использовать муниципальное имущество, а также уменьшить налоговую базу по налогу на имущество и снизить расходы бюджета Завитинского муниципального округа на содержание данного имущества.

Осуществление контроля за поступлением в бюджет Завитинского муниципального округа доходов от использования имущества и земельных участков, находящихся в собственности Завитинского муниципального округа, обеспечивает своевременное и полное поступление в бюджет Завитинского муниципального округа доходов от использования имущества и земельных участков, снижение недоимки по арендной плате по договорам аренды имущества и земельных участков, способствует организации досудебной претензионной работы по взысканию задолженности по арендной плате и пени, подлежащих перечислению в бюджет Завитинского муниципального округа.

В целях обеспечения полноты и своевременности поступления в бюджет Завитинского муниципального округа доходов от сдачи в аренду имущества и земельных участков комитетом по управлению имуществом проводится претензионно-исковая работа по взысканию задолженности с недобросовестных арендаторов.

Решение данного мероприятия позволит:

- обеспечить сохранность и использование по назначению муниципального имущества;
- обеспечить эффективное использование муниципальной собственности, в том числе увеличение доходов от ее использования;
- привести правоотношения, связанные с использованием муниципального имущества, в соответствие действующему законодательству Российской Федерации.

Основное мероприятие 1.4. «Вовлечение в оборот земельных ресурсов, находящихся на территории Завитинского муниципального округа, как находящихся в собственности Завитинского муниципального округа, так и правом распоряжения которыми наделены органы местного самоуправления Завитинского муниципального округа, и обеспечение контроля за их использованием».

Реализация указанного направления деятельности комитета по управлению имуществом предусматривает:

- проведение работы по предоставлению свободных земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, гражданам и юридическим лицам, в том числе на торгах;
- проведение профилактических мероприятий по муниципальному земельному контролю за использованием предоставленных земельных участков по целевому назначению в соответствии с разрешенным использованием.

По состоянию на 01.01.2022-01.08.2024г.: заключено 223 договоров аренды земельных участков, из них 26 договоров аренды категории земель - «земли сельскохозяйственного назначения», 191 договоров аренды категории земель - «земли населенных пунктов», 6 договоров аренды категории земель - «земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения». Предоставлено в собственность (бесплатно) 105 земельных участков (для ведения ЛПХ, ижд), в собственность за плату 162 земельных участков (гаражи, лпх, склады, и т.д.)

Кроме того, 22 земельных участка, общей площадью 14,5 га, находящихся в реестре муниципальной собственности, переданы в постоянное (бессрочное) пользование учреждениям Завитинского муниципального округа, из них: 1 земельный участок с кадастровым номером 28:12:020704:11, расположенный по адресу, Амурская область, Завитинский район, Белояровский с/с, с. Белый Яр, ул. Центральная, д. 13, общей площадью 3065 кв.м., прекратил право постоянного (бессрочного) пользования, с связи с выкупом вышеуказанного участка.

Выполнение данного мероприятия позволит повысить экономическую эффективность использования земельных ресурсов, а также пополнить доходную часть бюджета Завитинского муниципального округа.

Основное мероприятие 1.5. «Защита имущественных интересов Завитинского муниципального округа».

Данное направление деятельности обусловлено полномочиями комитета по управлению имуществом по обеспечению защиты имущественных интересов, в т.ч. в части обеспечения стабильности гражданского оборота в сфере владения и (или) пользования и распоряжения муниципальным имуществом, необходимостью своевременного принятия мер, направленных на защиту публичной собственности.

Защита имущественных интересов осуществляется путем обращения в суды с исками в защиту имущественных и иных прав и законных интересов Завитинского муниципального округа, в том числе:

- о признании недействительными сделок по распоряжению муниципальным имуществом;
- о взыскании задолженности по арендной плате и расторжении договоров аренды имущества, находящегося в казне Завитинского муниципального округа;
- о возмещении реального ущерба и иных убытков, причиненных имуществу Завитинского муниципального округа неправомерными действиями физических и юридических лиц;
- о признании права собственности Завитинского муниципального округа;
- о признании сделок с имуществом недействительными, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожных сделок в случаях, установленных федеральным законодательством, законодательством Амурской области и иными правовыми актами;
- об истребовании имущества Завитинского муниципального округа из чужого незаконного владения;
- путем совершения юридических действий по защите имущественных прав и законных интересов Завитинского муниципального округа в сфере земельных отношений.

Для реализации задачи 2. «Совершенствование системы управления муниципальной собственностью Завитинского муниципального округа» необходимо выполнить следующие мероприятия:

Основное мероприятие 2.1. «Оценка муниципального имущества, в том числе земельных участков, и оформление правоустанавливающих документов на объекты муниципальной собственности Завитинского муниципального округа».

Одним из направлений совершенствования системы управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Завитинского муниципального округа является оценка муниципального имущества, в том числе земельных участков, подлежащих продаже или передаче в аренду. Работа в данном направлении предусматривает повышение доступности и качества предоставляемых муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, методическому и организационно-правовому обеспечению процесса повышения качества услуг и снижения административных барьеров.

Государственная регистрация прав собственности Завитинского муниципального округа обусловлена требованиями Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и проводится в целях эффективного управления и распоряжения муниципальными объектами недвижимости, в том числе земельными участками, как находящимися в собственности Завитинского муниципального округа, так и государственная собственность на которые не разграничена, а также вовлечения их в хозяйственный оборот (передача в аренду, безвозмездное пользование, приватизация и др.).

Данное направление предусматривает:

- проведение мероприятий по государственной регистрации возникновения (создание новых объектов, постановка на учет ранее неучтенных объектов), перехода (передача) объектов из федеральной и государственной собственности Амурской области в собственность Завитинского муниципального округа, прекращения (ликвидация) объектов, передача объектов в федеральную и государственную собственность Амурской области;
- обеспечение проведения в установленном порядке мероприятий по изготовлению на объекты недвижимости технических и кадастровых паспортов.

Реализация данных мероприятий подпрограммы позволит решить вопросы по более эффективному использованию муниципального имущества за счет уменьшения количества объектов, неиспользуемых для полномочий органов местного самоуправления Завитинского муниципального округа. Кроме того, оформление технических и кадастровых паспортов на объекты позволит осуществить государственную регистрацию прав на муниципальные объекты недвижимости в полном объеме.

Для реализации задачи 3. «Создание эффективной системы по муниципальному управлению, учету и контролю использования земельных ресурсов Завитинского муниципального округа» необходимо выполнить следующее мероприятие:

Основное мероприятие 3.1. «Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления».

Реализация основного мероприятия направлена на руководство и управление в области имущественных отношений и включает в себя:

- обеспечение деятельности и выполнение функций Завитинского КУМИ по реализации государственной политики в соответствии с федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами в сфере имущественных и земельных отношений;

- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, исполнительными органами государственной власти Амурской области, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и иными организациями независимо от их организационно-правовой формы.

Система основных мероприятий и плановых показателей реализации подпрограммы приведена в приложении № 1 к муниципальной программе.

Сведения о предполагаемых к принятию основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование подпрограммы предусматривается осуществлять за счет средств бюджета округа. Общий объем финансирования подпрограммы в 2015 - 2026 годах – 169081,65 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год – 4025,70 тыс. руб.;
2016 год – 3869,15 тыс. руб.;
2017 год – 4302,30 тыс. руб.;
2018 год – 5393,10 тыс. руб.;
2019 год – 5124,10 тыс. руб.;
2020 год – 10022,20 тыс. руб.;
2021 год – 49283,70 тыс. руб.;
2022 год – 13467,90 тыс. руб.;
2023 год – 16288,30 тыс. руб.;
2024 год – 21167,00 тыс. руб.;
2025 год - 18069,10 тыс. руб.;
2026 год – 18069,10 тыс. руб.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы и ресурсное обеспечение, и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий подпрограммы из различных источников финансирования приведены в приложении № 3 к муниципальной программе.

5. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы

Показателями эффективности реализации подпрограммы являются:

1. Выполнение плана поступлений в бюджет Завитинского муниципального округа средств от использования и продажи муниципального имущества Завитинского муниципального округа на 100 процентов.

2. Увеличение удельного веса объектов, на которые оформлено право собственности Завитинского муниципального округа, к общему количеству муниципального имущества, учтенного в Реестре, до 99,5 процентов.

3. Увеличение объемов поступлений в бюджет Завитинского муниципального округа доходов от использования земельных ресурсов Завитинского муниципального округа до 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 1.1. «Осуществление учета муниципального имущества» позволит достичь в 2026 году по отношению к 2015 году следующего показателя:

- удельный вес объектов учета, учтенных в Реестре в общем объеме объектов, подлежащих учету в Реестре, во всем периоде подпрограммы сохранится на уровне 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 1.2. «Перераспределение имущества путем передачи его из федеральной собственности и государственной собственности Амурской области в собственность Завитинского муниципального округа и наоборот» позволит достичь в 2026 году по отношению к 2015 году следующего показателя:

- удельный вес объектов, переданных в собственность Завитинского муниципального округа, а также объектов, по которым утвержден перечень имущества, подлежащего передаче из федеральной собственности, в общем количестве объектов, подлежащих передаче в муниципальную собственность Завитинского муниципального округа из федеральной собственности и государственной собственности Амурской области, по которым представлен перечень необходимых документов, во всем периоде подпрограммы сохранится на уровне 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 1.3. «Обеспечение эффективного управления, распоряжения, использования и сохранности муниципального имущества» позволит достичь в 2026 году по отношению к 2015 году следующих показателей:

- удельный вес закрепленных, перераспределенных объектов к общему количеству объектов, заявленных к закреплению, перераспределению и по которым представлены полные перечни необходимых документов, во всем периоде подпрограммы сохранится на уровне 100 процентов;

- удельный вес объектов, в отношении которых приняты решения об уничтожении (разборке), к общему количеству объектов, подлежащих к списанию, в отношении которых представлен полный перечень необходимых документов, во всем периоде подпрограммы сохранится на уровне 100 процентов;

- количество объектов, переданных по договорам аренды, по договорам безвозмездного пользования, в общем количестве объектов, предлагаемых для передачи, во всем периоде подпрограммы сохранится на уровне 100 процентов;

- пополнение доходной части бюджета Завитинского муниципального округа по неналоговым доходам от имущества, администрируемым администрацией Завитинского муниципального округа, во всем периоде подпрограммы сохранится на уровне 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 1.4. «Вовлечение в оборот земельных ресурсов, как находящихся в собственности Завитинского муниципального округа, так и государственная собственность на которые не разграничена, и обеспечение контроля за их использованием» позволит достичь в 2026 году по отношению к 2014 году следующего показателя:

- удельный вес общей площади земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам в аренду, в общей площади земельных участков, находящихся на территории Завитинского муниципального округа земельных участков, по следующим категориям земель:

- «земли сельскохозяйственного назначения» - увеличится до 97 процентов (увеличение показателя за период реализации подпрограммы составит 17 процентов);

- «земли населенных пунктов» - увеличится до 97 процентов (увеличение показателя за период реализации подпрограммы составит 5 процентов);

- «земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения» - увеличится до 97 процентов (увеличение показателя за период реализации подпрограммы составит 5 процентов).

Реализация основного мероприятия 1.5. «Защита имущественных интересов Завитинского муниципального округа» позволит достичь в 2026 году по отношению к 2015 году следующего показателя:

- удельный вес оспоренных решений комитета по управлению имуществом, в том числе в судебном порядке, к общему количеству принятых решений комитета по управлению имуществом, во всем периоде подпрограммы сохранится на уровне 1 процента.

Реализация основного мероприятия 2.1. «Оценка муниципального имущества, в том числе земельных участков, как находящихся в собственности Завитинского муниципального округа, так и государственная собственность на которые не разграничена, и оформление правоустанавливающих документов на объекты муниципальной собственности Завитинского муниципального округа» позволит во всем периоде реализации подпрограммы сохранить удельный вес проведенных оценок объектов собственности к общему количеству планируемых оценок на уровне 100 процентов.

Реализация основного мероприятия 4.1. «Расходы на обеспечение функций районных органов местного самоуправления» позволит сохранить во всем периоде реализации подпрограммы значение среднего баланса по результатам мониторинга финансового менеджмента на уровне не ниже среднего балла конечной оценки.

ПОДПРОГРАММА 3
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЗАВИТИНСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ»
(далее – подпрограмма)

Паспорт подпрограммы

1	Наименование подпрограммы	Развитие муниципальной службы в Завитинском муниципальном округе
2	Координатор подпрограммы	Администрация Завитинского муниципального округа
3	Участники подпрограммы	Администрация Завитинского муниципального округа
4	Цель (цели) подпрограммы	Повышение эффективности деятельности администрации Завитинского муниципального округа
5	Задачи подпрограммы	1. Создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления округа 2. Исполнение отдельных переданных государственных полномочий Амурской области
6	Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации подпрограммы 2022 – 2026 годы
7	Объемы ассигнований бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других	Объем ассигнований бюджета на реализацию подпрограммы составляет – 257826,80 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 45690,10 тыс. рублей; 2023 год – 50111,00 тыс. рублей; 2024 год – 55966,30 тыс. рублей;

	источников	2025 год – 53029,70 тыс. рублей; 2026 год – 53029,70 тыс. рублей.
8	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Сохранение исполнения расходных обязательств округа на уровне не менее 95 процентов.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Функционирование и развитие муниципальной системы управления является одним из важных условий ускорения социально-экономического развития Завитинского муниципального округа. Для полноценного и качественного решения вопросов местного значения особую важность приобретает построение эффективной системы управления в структуре администрации Завитинского муниципального округа, внедрение механизмов результативного управления. Для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных городских округов и муниципальных районов», проводится ежегодный мониторинг среди муниципальных образований Амурской области. Целью мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления является оценка динамики изменения показателей, характеризующих качество жизни, уровня социально-экономического развития муниципального образования, степени внедрения методов и принципов управления, обеспечивающих переход к более результативным моделям муниципального управления. Результаты мониторинга позволяют определить зоны, требующие приоритетного внимания органов местного самоуправления, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления, в том числе по снижению неэффективных расходов, а также выявить внутренние ресурсы для повышения качества и объема предоставляемых населению услуг. Решение вопросов местного значения осуществляется администрацией Завитинского муниципального округа (далее - Администрация округа) в рамках полномочий, определенных Уставом Завитинского муниципального округа, а также переданных полномочий по осуществлению отдельных государственных полномочий:

- Закон Амурской области от 22.12.2008 № 144-ОЗ «О порядке формирования и деятельности административных комиссий в Амурской области»;
- Закон Амурской области от 25.03.2008 № 10-ОЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Амурской области»;
- Закон Амурской области от 14.12.2005 № 103-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав».

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» принят Закон Амурской области от 24.12.2020 года № 670-ОЗ «О преобразовании городского и сельских поселений Завитинского района Амурской области во вновь образованное муниципальное образование Завитинский муниципальный округ Амурской области», согласно которому поселения, входящие в состав муниципального образования Завитинского района, преобразованы путем их объединения в Завитинский муниципальный округ. Реализация как собственных полномочий, так и переданных государственных полномочий направлена на обеспечение стабильности и устойчивого

социально-экономического развития Завитинского муниципального округа и как следствие - повышение качества жизни населения. Одним из основных условий развития муниципальной службы в Администрации округа является повышение профессионализма, которое тесно взаимосвязано с решением задачи по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих. Одним из направлений формирования кадрового состава является создание кадрового резерва. Список кадрового резерва для замещения высшей, главной, ведущей и старшей групп должностей периодически обновляется. Эффективная деятельность Администрации и соответственно качественное исполнение её полномочий предполагает создание условий для плодотворной деятельности должностных лиц и муниципальных служащих по исполнению своих функциональных обязанностей. С целью повышения эффективности исполнения муниципальных функций администрации округа в подпрограмме определен ряд основных мероприятий по обеспечению деятельности администрации округа, в результате исполнения, которых будет достигнуто бесперебойное обеспечение деятельности администрации.

Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Приоритеты в сфере реализации подпрограммы определены на основе Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных городских округов и муниципальных районов», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Целью подпрограммы является повышение эффективности деятельности администрации Завитинского муниципального округа. Для достижения поставленной цели требуется решение задачи, заключающейся в исполнении отдельных переданных государственных полномочий Амурской области и создании условий для эффективной бесперебойной деятельности Администрации округа. Решение задач необходимо осуществлять по следующим направлениям:

1. Обеспечение своевременной выплаты заработной платы и прочих выплат сотрудникам Администрации округа в объеме, необходимом для выполнения их полномочий, организация бухгалтерского учета и отчетности, а также начисление и уплата налогов и взносов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды. Финансовое обеспечение:

- государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными судом в дееспособности по основаниям, указанным в статьях 29 и 30 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- государственных полномочий по организационному обеспечению деятельности административных комиссий;

- государственных полномочий по созданию и организации деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2. Своевременное и качественное материально-техническое снабжение деятельности Администрации округа путем обеспечения услугами связи, средств массовой информации, услугами по содержанию зданий и помещений, услугами по обслуживанию и ремонту оргтехники и др.

Сроки реализации подпрограммы 2022–2026 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения цели и решения задач в подпрограмме определены

основные мероприятия подпрограммы и целевые показатели (индикаторы) подпрограммы. Ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы являются:

- исполнение расходных обязательств по предоставленным субвенциям в объеме от предусмотренных ассигнований – на уровне 100%.

3. Описание системы основных мероприятий

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных в ней задач и будут осуществляться в рамках полномочий администрации Завитинского муниципального округа, определенных федеральным законодательством, законодательством Амурской области, Уставом Завитинского муниципального округа, решениями Совета народных депутатов Завитинского муниципального округа.

Для выполнения задачи: «Исполнение отдельных переданных государственных полномочий Амурской области и создание условий для эффективной бесперебойной деятельности администрации Завитинского муниципального округа» реализуются следующие основные мероприятия:

1. «Обеспечение функций органов местного самоуправления».

Реализация основного мероприятия включает в себя такие мероприятия как:

1.1. Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления.

Мероприятие включает в себя расходы на:

- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (командировочные расходы, а именно: прочие выплаты (суточные), транспортные расходы, прочие работы, услуги (наймы жилых помещений в служебных командировках);

- приобретение работ, услуг: услуги связи; работы и услуги по содержанию имущества (ремонт копировальной и компьютерной техники, зарядка огнетушителей и т.д.); прочих работ, услуг: сопровождение программ, курсы повышения квалификации, подписка на периодические издания, диспансеризация, информационное обеспечение и т.д.);

- поступление нефинансовых активов: увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов (комплектующие к компьютерной технике, канцелярские расходы);

- расходы на оплату размещения информации и нормативных правовых актов органа местного самоуправления в средствах массовой информации.

- прочие расходы (налог на имущество, оплата услуг связи, Интернета, коммунальных услуг).

1.2. Субсидии бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств.

Мероприятие включает в себя расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда.

2. «Переаттестация объектов вычислительной техники».

Реализация основного мероприятия включает в себя мероприятие – переаттестация объектов вычислительной техники.

Мероприятие включает в себя расходы на:

- приобретение работ, услуг: услуги по аттестации объектов информатизации, в которых обрабатывается информация, составляющая государственную тайну.

3. «Финансовое обеспечение государственных полномочий по организационному обеспечению деятельности административных комиссий».

Реализация основного мероприятия включает в себя такие мероприятия как:

3.1. финансовое обеспечение государственных полномочий по организационному обеспечению деятельности административных комиссий.

Мероприятие включает в себя расходы на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (командировочные расходы, а именно: прочие выплаты (суточные), транспортные расходы, прочие работы, услуги (наймы жилых помещений в служебных командировках);

- приобретение работ, услуг: услуги связи; работы и услуги по содержанию имущества (ремонт копировальной и компьютерной техники и т.д.); прочих работ, услуг: сопровождение программ, курсы повышения квалификации, подписка на периодические издания, диспансеризация, информационное обеспечение и т.д.);

- поступление нефинансовых активов: увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов (комплектующие к компьютерной технике, канцелярские расходы);

- расходы на оплату размещения информации и нормативных правовых актов органа местного самоуправления в средствах массовой информации.

4. «Обеспечение функционирования должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы»

Реализация основного мероприятия включает в себя такие мероприятия как:

4.1. Обеспечение функционирования должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы.

Мероприятие включает в себя расходы на:

- приобретение работ, услуг: услуги связи; работы и услуги по содержанию имущества (ремонт копировальной и компьютерной техники и т.д.); прочих работ, услуг: сопровождение программ, курсы повышения квалификации, подписка на периодические издания, диспансеризация, информационное обеспечение и т.д.);

- поступление нефинансовых активов: увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов (комплектующие к компьютерной технике, канцелярские расходы);

- расходы на оплату размещения информации и нормативных правовых актов органа местного самоуправления в средствах массовой информации.

4.2. Субсидии бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств.

Мероприятие включает в себя расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда.

5. «Расходы на оплату администрацией округа членских взносов в ассоциацию муниципальных образований Амурской области»

Реализация основного мероприятия включает в себя такое мероприятие как:

5.1. Расходы на оплату администрацией округа членских взносов в ассоциацию муниципальных образований Амурской области.

Мероприятие включает в себя расходы на:

- оплату ежегодного членского взноса.

6. «Финансовое обеспечение государственных полномочий по созданию и организации деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»

Реализация основного мероприятия включает в себя такое мероприятие как:

6.1. Финансовое обеспечение государственных полномочий по созданию и организации деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
Мероприятие включает в себя расходы на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (командировочные расходы, а именно: прочие выплаты (суточные), транспортные расходы, прочие работы, услуги (наймы жилых помещений в служебных командировках);

- приобретение работ, услуг: услуги связи; работы и услуги по содержанию имущества (ремонт копировальной и компьютерной техники и т.д.);

прочих работ, услуг: сопровождение программ, курсы повышения квалификации, подписка на периодические издания, диспансеризация, информационное обеспечение и т.д.);

- поступление нефинансовых активов: увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов (комплектующие к компьютерной технике, канцелярские расходы);

- расходы на оплату размещения информации и нормативных правовых актов органа местного самоуправления в средствах массовой информации.

7. "Финансовое обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности по основаниям, указанным в статьях 29 и 30 Гражданского кодекса Российской Федерации"

Реализация основного мероприятия включает в себя такое мероприятие как:

7.1. Финансовое обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности по основаниям, указанным в статьях 29 и 30 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Мероприятие включает в себя расходы на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (командировочные расходы, а именно: прочие выплаты (суточные), транспортные расходы, прочие работы, услуги (наймы жилых помещений в служебных командировках);

- приобретение работ, услуг: услуги связи; работы и услуги по содержанию имущества (ремонт копировальной и компьютерной техники и т.д.);

прочих работ, услуг: сопровождение программ, курсы повышения квалификации, подписка на периодические издания, диспансеризация, информационное обеспечение и т.д.);

- поступление нефинансовых активов: увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов (комплектующие к компьютерной технике, канцелярские расходы);

- расходы на оплату размещения информации и нормативных правовых актов органа местного самоуправления в средствах массовой информации.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Расходы по финансовому обеспечению подпрограммы осуществляются из средств областного бюджета и бюджета муниципального округа. Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 257826,80 тыс. рублей, в том числе по годам:

2022 год – 45690,10 тыс. рублей;

2023 год – 50111,20 тыс. рублей;

2024 год – 55966,30 тыс. рублей;

2025 год – 53029,70 тыс. рублей;

2026 год – 53029,70 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию подпрограммы приведены в приложении № 3 к муниципальной программе.

Объем финансовых средств, направленных на реализацию программных мероприятий, носит прогнозный характер и подлежит корректировке в установленном порядке.

6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы

Показателями эффективности реализации подпрограммы являются:

1. Сохранение исполнения расходных обязательств округа на уровне не менее 95 процентов.

Индикатор определяется как:

Объем исполненных расходных обязательств округа / объем утвержденных расходных обязательств округа * 100 процентов

Выполнение мероприятий, предусмотренных основными мероприятиями подпрограммы, позволит сохранить показатель «уровень исполнения расходных обязательств» на уровне 100% и исполнить расходные обязательства по предоставленным субвенциям в полном объеме от предусмотренных ассигнований на уровне 100%.

Таким образом, основным итогом реализации подпрограммы станет формирование основных направлений расходования средств областного бюджета и бюджета округа в рамках реализации муниципальной программы. При реализации настоящей подпрограммы и для достижения поставленной ею цели необходимо учитывать возможные экономические, социальные и прочие риски. К возможным внешним факторам, негативно влияющим на реализацию подпрограммы, относится отсутствие финансирования (неполное финансирование) мероприятий, предусмотренных подпрограммой. Отсутствие или неполное финансирование мероприятий подпрограммы компенсируется через проведение мероприятий по корректировке сроков и сумм финансирования на последующие периоды реализации программы.

	ного округа»				поступлений, %														
					Доля используемых районных объектов в общем количестве районных объектов, %	99	99,1	99,2	99,3	99,4	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5	100,5
I	«Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского муниципального округа»	2014	2026	Координатор подпрограммы: финансовый отдел администрации и Завитинского муниципального округа	Отношение объема дефицита бюджета к общему годовому объему доходов бюджета ¹ , %	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
					Уровень исполнения расходных обязательств, %	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95
1.1	Обслуживание муниципального долга округа	2015	2026	финансовый отдел администрации и Завитинского муниципального округа	Доля расходов на обслуживание муниципального долга Завитинского муниципального округа в общем объеме расходов бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, %	<15	<15	<15	<15	<15	<15	<15	<15	<15	<15	<15	<15	<15	<15
1.2	Выравнивание	2015	2026	финансовый	Величина соотношения	<20	<20	<20	<20	<20	<20	<20	<20	<20	<20	<20	<20	<20	<20

¹ Без учета: безвозмездных поступлений до 01.01.2017 года разницы между полученными и погашенными Завитинским районом бюджетными кредитами, предоставленными бюджету Завитинского района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; и снижения остатков средств на счетах по учету средств районного бюджета.

	ливающих документов на объекты муниципальной собственности и Завитинского муниципального округа																			
2.3	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	2015	2026	Комитет по управлению муниципальным имуществом Завитинского муниципального округа	Значение среднего балла по результатам мониторинга финансового менеджмента, %	>средний балл комплексной оценки														
III	Развитие муниципальной службы в Завитинском муниципальном округе	2022	2026	Администрация Завитинского муниципального округа																
3.1	Обеспечение функций органов местного самоуправления	2022	2025	Администрация Завитинского муниципального округа	Доля освоенных средств бюджета муниципального округа, %	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	100	100	100
3.2	Переаттестация объектов вычислительной техники	2023	2026	Администрация Завитинского муниципального округа	Доля рабочих мест, защищенных от несанкционированного доступа, %	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	100	100
3.3	Финансовое обеспечение государственных	2022	2026	Администрация Завитинского муниципального	Исполнение расходных обязательств по предоставленным субвенциям в объеме от	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	100	100	100

	полномочий по организационному обеспечению деятельности административных комиссий			го округа	предусмотренных ассигнований, %														
3.4	Обеспечение функционирования должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы	2022	2026	Администрация Завитинского муниципального округа	Доля освоенных средств бюджета муниципального округа, %	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	100	100	100
3.5	Расходы на оплату администрацией округа членских взносов в ассоциацию муниципальных образований Амурской области	2022	2026	Администрация Завитинского муниципального округа	Доля освоенных средств бюджета муниципального округа, %	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	100	100	100
3.6	Финансовое обеспечение государственных полномочий по созданию и организации деятельности муниципальных комиссий	2022	2026	Администрация Завитинского муниципального округа	Исполнение расходных обязательств по предоставленным субвенциям в объеме от предусмотренных ассигнований, %	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	100	100	100

	по делам несовершеннолетних и защите их прав																		
3.7	<p>Финансовое обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности по основаниям, указанным в статьях 29 и 30 Гражданского кодекса Российской Федерации</p>	2022	2026	<p>Администрация Завитинского муниципального округа</p>	<p>Исполнение расходных обязательств по предоставленным субвенциям в объеме от предусмотренных ассигнований, %</p>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	100	100	100

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Повышение эффективности
деятельности органов местного
самоуправления
Завитинского муниципального округа»

Предполагаемые к принятию меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

№	Вид нормативного правового акта	Основные положения (наименование) нормативного правового акта	Координатор муниципальной программы, координатор подпрограммы	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Подпрограмма 1 «Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского муниципального округа»			
1.1	Решение Завитинского районного Совета народных депутатов	«О внесении изменений в решение СНД Завитинского муниципального округа «О бюджетном процессе в Завитинском муниципальном округе»	Финансовый отдел администрации Завитинского района	2022
1.2	Решение Завитинского районного Совета народных депутатов	«О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период»	Финансовый отдел администрации Завитинского района	Ежегодно 2015-2026
1.3	Решение Завитинского районного Совета народных депутатов	Утверждение методики предоставления иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	Финансовый отдел администрации Завитинского района	Ежегодно 2015-2026
1.4	Решение Совета народных депутатов Завитинского муниципального округа	«Об утверждении положения «О бюджетном процессе в Завитинском муниципальном округе Амурской области»	Финансовый отдел администрации Завитинского муниципального округа	2021
1.2.	Решение Совета народных депутатов Завитинского муниципального округа	«О бюджете Завитинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период»	Финансовый отдел администрации Завитинского муниципального округа	Ежегодно 2022-2026

